ALLEGATO 2

SEZIONE I

HEALTH COACHING ACADEMY

Sintetica descrizione delle attività professionali di riferimento:
Le attività professionali cui l'associazione si riferisce sono:

- Health coach

L'Health coach promuove l'adozione di stili di vita salutari, aiuta persone, gruppi, caregiver che vogliono essere maggiormente consapevoli dell'importanza della salute. Collabora inoltre con le organizzazioni (aziende, Associazioni, Ospedali, Strutture del benessere, etc.) offrendo loro servizi specifici, per promuovere e migliorare il benessere dei propri collaboratori, superando lo stress lavorativo e generando un benessere organizzativo.
La figura dell'Health Coach, si focalizza sul potenziamento delle risorse già presenti nell'essere umano, al fine di aiutarlo a perseguire obiettivi tesi ad adottare stili di vita più salutari, essendo pertanto generatore di salute per sé e per gli altri.
La suddetta attività professionale non rientra tra quelle relative alla professione di psicologo di cui alla legge 18 febbraio 1989, n. 56 e che i professionisti iscritti all'associazione si impegnano a non svolgere tali attività, salvo che siano dotati del relativo titolo professionale ed iscritti all'Ordine degli psicologi.

Data di costituzione:
05.11.2021

Statuto:
approvato il 05.11.2021
da Cuneo Massimo, Pipio Antonio, Corbara Romina Matera Pasquale Pieroni Lucia

Sede legale:
Via dell'Artigiano 7 Forlimpopoli 47034 (FC)

Sito web:
www.associazionehca.it

Legale rappresentante:
Cuneo Massimo

Struttura organizzativa dell'associazione:
L'Associazione è governata dal Comitato Direttivo.
Inoltre vi è il Comitato etico comportamentale, Il Comitato Scientifico e l'Assemblea soci fondatori

Composizione degli organismi deliberativi e titolari delle cariche sociali:
Le cariche sociali di HCA sono:
Presidente Sig. Cuneo Massimo, un Past President Pipio Antonio,
un Responsabile Tesoreria & Finanza Pasquale Matera.
I membri del Comitato Direttivo sono:
Massimo, Pipio Antonio, Corbara Romina
L'assemblea dei soci

Il Presidente
Il Presidente è il rappresentante legale di HCA e dovrà prestare servizio come presidente del Comitato Direttivo. Il Presidente dovrà anche prestare servizio come membro ex-officio di tutti i

comitati e nominerà i membri dei comitati speciali. All'assemblea annuale di HCA e in altre occasioni ritenute valide, il Presidente coordinerà e faciliterà il lavoro del Comitato Direttivo al fine di promuovere il valore e l'utilità di HCA. Il Presidente stabilisce l'ordine del giorno di ciascuna riunione di Comitato Direttivo dopo aver interpellato i singoli membri. Il Presidente ha l'obbligo di mettere ad ordine del giorno uno o più argomenti se almeno 2/3 dei membri lo richiede esplicitamente al Presidente. Avrà inoltre supervisione dei principali eventi istituzionali che avverranno nell'anno della sua Presidenza a cominciare dalla Conferenza annuale. Avrà specifiche responsabilità nel garantire rapporti collaborativi e sinergie con HCA e gli altri chapter locali di HCA.

Past President

Il Past President presiede il Comitato Nomine e presterà servizio nel Comitato Direttivo con diritto di voto, con lo specifico scopo di garantire continuità alle strategie intraprese durante la passata presidenza e il corretto trasferimento di tutte le informazioni necessarie allo svolgimento delle attività di HCA.

Responsabile Tesoreria & Finanza

Il Responsabile Tesoreria & Finanza dovrà sorvegliare la corretta registrazione delle riunioni e le procedure HCA e del Comitato Direttivo; dovrà garantire che sia conservato un registro accurato di tutti i membri; ed inoltre dovrà sorvegliare la conservazione delle registrazioni storiche dei documenti. Dovrà validare le procedure di votazione tutelando l'integrità di voto di tutte le votazioni. Eserciterà le funzioni ed i poteri del Presidente e del Presidente Eletto in caso di assenza o infermità di questi funzionari.

Requisiti richiesti per la partecipazione all'associazione titoli di studio:

-Il possesso di un titolo di Coach o Health coach conseguito all'interno di un percorso di formazione con un monte ore minimo di 900 della durata minima di 1 anno tra on-line e residenziale, (rilasciato da una struttura che sia il possesso dei requisiti come da norma UNI EN ISO 9001) ed in linea con la concezione di Health coaching dell'Associazione HCA.
-In possesso di un titolo di studio Accademico laurea Triennale in Health coaching conseguito presso l'università degli studi popolare di Milano o di un Master di 1° Livello in Health Coaching e programmazione Neurolinguistica conseguito presso L'università telematica UNIDAV.
- Siano studenti di una organizzazione di training per Health Coaches;

Obblighi di aggiornamento:

la partecipazione ai corsi di formazione, webinar, congressi anche in modalità e-learning per l'ottenimento dei crediti formativi del socio obbligatoria ogni anno l'associazione promuove la formazione permanente attraverso un calendario formativo presente sul sito dell'associazione da cui l'associato sceglierà tipologie di cose utili al miglioramento le sue competenze.
Il calendario viene inviato anche via e-mail a tutti i soci.
L' aggiornamento precede che i crediti formativi professionali necessari annualmente per il mantenimento della qualifica di socio sono 20.
Il conseguimento dei crediti formativi viene rilasciato con attestazione o documentazione a seguito del rilievo delle presenze alla formazione grazie a strumenti digitali in caso di formazione Learning o cartacea in caso di formazione o eventi formativi in presenza.

L'AHCA garantisce ai propri associati 32 ore/anno di aggiornamento gratuito, obbligatorio, per ripasso della teoria/pratica della materia di Health Coaching con supervisione da parte di Trainer qualificati.

L'obbligo di aggiornamento è una garanzia a la tutela dei principi dell'Associazione stessa, delle competenze acquisite di tutti gli Associati e degli standard di qualità del servizio di Health Coaching.

Strumenti predisposti per l'accertamento dell'obbligo di aggiornamento professionale:

Il conseguimento dell'avvenuto aggiornamento viene attestato a seguito del rilievo delle presenze alla formazione grazie a strumenti digitali in caso di formazione Learning o cartacea in caso di formazione o eventi formativi in presenza e al superamento di prove test scritte e orali.
Inoltre la supervisione durante l'aggiornamento (sia RES che FAD) è affidata a Trainer qualificati.

Quota da versare:
150 euro

Numero associati:
47 (al 28/03/2022)

Soggetto od organismo incaricato del controllo della applicazione del codice Etico di condotta:
Comitato direttivo con l'ausilio del Comitato etico comportamentale

Ulteriori informazioni di potenziale interesse per l'utente: L'associazione HCA ha stipulato accordi di convenzione con università quali: UNIDAV, Università popolare degli studi di Milano al fine di poter accedere con convezioni agevolate a Master di 1° livello in Health Coaching e a corsi di Laurea Triennale in Health Coaching

---

SEZIONE II

Soggetto od organismo incaricato del controllo della applicazione del codice di condotta:
Comitato direttivo con l'ausilio del Comitato etico comportamentale

Numero associati:
Minimo 47 (al 28/03/2022)

Sedi regionali dell'associazione: 3
Sede Emilia: Romagna: Via Dell'Artigiano 7 Forlimpopoli 47034
Sede Lazio: Via Val Varaita n.2 Roma Cap 00141
Sede Umbria: Viale Raffaele De Cesare 16 Città di Castello (PG)

Struttura tecnico-scientifica per la formazione degli associati: Si ed è composto da:
Prof. Cifaldi Gianmarco Sociologo
Prof. Pipio Antonio Dr. in Psicologia e Health Coach
Prof. Corbara Romina Dr. in Psicologia e Health Coach
Dott. Guido Balestra medico
Dr. Biologo nutrizionista

Garanzie attivate a tutela degli utenti:

AHCA, ha istituito ai sensi dell'art. 2 comma 4 della legge 4/2013 uno Sportello di riferimento per il Cittadino consumatore che consente di:

- ottenere informazioni sulle attività svolte da AHCA e sulle modalità di iscrizione;
- ottenere informazioni sugli iscritti all'Associazione, sulle attività professionali di riferimento, sui requisiti per l'iscrizione e gli standard qualitativi e di qualificazione professionale previsti;
- gestire eventuali reclami e contenziosi che dovessero insorgere tra l'Associazione e/o i suoi iscritti e l'utente-consumatore ai sensi dell'art. 27 ter del codice del consumo, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206.

Per accedere allo Sportello è necessario compilare il forum presente nel sito
La richiesta di informazioni avrà riscontro entro 72 ore (in giorni feriali) dal suo ricevimento.
La tempistica è in funzione della complessità e componibilità del reclamo.

Possesso di sistema di qualità certificato ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:
Si

Firma del legale rappresentante

.....