

**NATO UNCLASSIFIED**

23 November 2022

FC(PROC)(2022)0113

To: NATO Delegations  
Attn. Secretaries of Delegations (as listed at annex 1)

Cc: As listed at annex 1

From: Head, Procurement Service

Subject: Request for Proposal (RFP) 2022-57108 – Third-Party Operator for the Defence Innovation Accelerator for The North Atlantic (DIANA)'s Acceleration Programme

Ref.: A. BC-D(2017)0114 - NATO IS Procurement Manual

**Purpose**

1. In accordance with the provisions of Article XXXII of the NATO Financial Regulations and Financial Rules and Procedures, we are pleased to inform you that the RFP stated above has been issued by the NATO IS Procurement Service.
2. The purpose of this Request For Proposal (RFP) is to award a contract(s) for the development and implementation of DIANA's Acceleration Programme curriculum to develop and implement its deep tech dual-use Acceleration Programme in close collaboration with selected national operators.
3. DIANA will bring agility and flexibility to the way NATO engages with these innovators, and will seek commercially focused technological breakthroughs to solve defence and security problems. DIANA will leverage a network of more than ten Accelerator sites and more than 50 Test Centres in innovation hubs across the Alliance, with a specialisation in artificial intelligence, autonomy, biotechnologies and human enhancement, quantum technologies, nanotechnologies, novel materials, and space technologies.
4. DIANA will launch competitive Challenges based on critical defence and security problems, bringing operational end users together with the Alliance's best and brightest start-ups, scientific researchers, and tech companies to develop the most impactful technological solutions for the Alliance. The top solutions will gain access to markets in 30 Allied nations. NATO will work with the public and private sector, academia, and civil society, establishing an unprecedented footprint across more than 20 Allies.
5. DIANA will begin pilot activities as early as April 2023. Once fully operational in 2025, DIANA will have the capacity to interact with hundreds of innovators each year across an even wider network of Accelerator sites and Test Centres across the Alliance.
6. An electronic version of the RFP has been posted on the NATO IS Business Opportunities web-site <http://www.nato.int/structur/procurement>.

**Governing Rules and Eligibility**

7. This procurement action will follow the Formal Procurement procedure specified in Reference A.
8. To be eligible to participate in the bidding process, Bidders must:
  - a. Be from one of the NATO Member Nation



- b. Have at least 5 years' experience in developing and/or implementing and running acceleration programmes (at least one with a defence, security and dual-use technologies focus) in Europe and North America;
- c. Have an in-depth understanding of the European and North American innovation ecosystem;
- d. Possess in depth understanding of the particularities of the defence and security ecosystem;
- e. Have a sound financial and legal standing and sufficient capacity and resources to provide the services specified in the Statement of Work; and
- f. Be otherwise qualified and eligible to receive an award under applicable regulations.

### **Proposal content and closing date**

9. Detailed instructions regarding the preparation, submission, and evaluation of proposals are provided in Part I of the RFP (Instructions for the Preparation and Submission of Proposals).

10. Aside from proof of the eligibility requirements stated above, Bidders must also provide the following main documentation as part of their proposals (see Part I, Section 4, of the RFP for further details about the mandatory composition of proposals):

- a. Statements of legal and financial condition and other statements and certificates required to verify Bidder's financial and legal standing;
- b. Data on relevant past performance and subcontracting arrangements;
- c. Information about the proposed approach, services and capabilities;
- d. Elaboration of any deviations to the terms and conditions of the proposed contract;
- e. Price proposal.

11. Proposals are due on 16 December 2022, at 12h00 (Brussels time). Final selection and contract award is expected at the beginning of February 2023 (tentative).

### **Evaluation Criteria and Contract Award**

12. Bidders will be evaluated on the documentation submitted and other information and documentation available to the Organization (e.g. verification of past performance references). Considerations include: understanding of requirements and proposed approach, proposed resources and capabilities, past performance; legal risks; and the proposed price.

13. The contract will be awarded to the responsible Bidder whose conforming proposal represents the best value after evaluation in accordance with the factors and sub-factors specified in the solicitation. The detailed proposal evaluation factors, their relative importance, and the phases of the source selection process are described in Part I, Section 8, of the RFP.

### **Point of Contact and List of Prospective Bidders**

14. The Point of Contact for questions and information concerning this RFP is:

Ms. Danielle VANDERVEKEN  
Email: [vanderveken.danielle@hq.nato.int](mailto:vanderveken.danielle@hq.nato.int)  
Tel: +32-2-707-4473  
NATO HQ – Procurement Service  
Boulevard Leopold III, 1110 Brussels, Belgium

And

Ms. Jessica Young  
Email: [jessica.young@diana.nato.int](mailto:jessica.young@diana.nato.int)  
NATO HQ - DTT Procurement Officer  
Boulevard Leopold III, 1110 Brussels, Belgium

15. We would be grateful if you could invite any eligible national firms who might be interested in this solicitation of offers to contact the point of contact stated above in order to be included in the list of prospective Bidders or to register directly at the NATO Business Opportunities web-site through the URL specified in paragraph 3 above.

(Signed) Julie Geoffrey

Annexes:

Annex 1: Distribution List

## NATO SANS CLASSIFICATION

23 novembre 2022

FC(PROC)(2022)0113

À : Délégations des pays de l'OTAN  
À l'attention des secrétaires de délégation (voir liste en annexe 1)

Cc : Voir liste en annexe 1

De : Chef, Service Achats

Objet : Appel d'offres (RFP) 2022-57108– Opérateur tiers pour le programme d'accélération du DIANA (Accélérateur d'innovation de défense pour l'Atlantique Nord)

Référence : A. BC-D(2017)0114 - Manuel d'acquisition du Secrétariat international de l'OTAN

### Descriptif

1. Conformément aux dispositions de l'article XXXII du Règlement financier de l'OTAN et aux règles et procédures financières en vigueur au Secrétariat international (SI) de l'OTAN, nous vous informons que le Service Achats du SI a lancé l'appel d'offres mentionné en objet.
2. Le présent appel d'offres vise à attribuer un ou plusieurs contrats portant sur le développement et la mise en œuvre du programme d'accélération du DIANA (Accélérateur d'innovation de défense pour l'Atlantique Nord), pour faciliter ainsi la mise au point de solutions à double usage basées sur les deep tech en étroite collaboration avec les opérateurs nationaux qui seront retenus.
3. Le DIANA permettra à l'OTAN d'interagir de manière agile et flexible avec les acteurs de l'innovation retenus, et cherchera à appliquer des solutions commerciales technologiquement avancées pour résoudre des problèmes de défense et de sécurité. Il s'appuiera sur un réseau comptant une dizaine d'accélérateurs et une cinquantaine de centres d'essais situés dans des pôles d'innovation répartis dans l'ensemble de l'Alliance. Les activités porteront principalement sur l'intelligence artificielle, l'autonomie, les biotechnologies et l'amélioration des capacités humaines, les technologies quantiques, les nanotechnologies, les matériaux innovants et les technologies spatiales.
4. Le DIANA va lancer des appels à projets d'innovation avec mise en concurrence pour la résolution de problèmes critiques de défense et de sécurité, ce qui permettra de rassembler les utilisateurs opérationnels et les pépites des start-up, des chercheurs et des entreprises technologiques de l'Alliance, le but étant de mettre au point les solutions technologiques les plus utiles pour l'OTAN. Les acteurs qui proposeront les meilleures solutions auront accès aux marchés des trente pays de l'Alliance. L'OTAN collaborera avec le secteur public et le secteur privé, avec le monde universitaire et avec la société civile, apposant ainsi une empreinte sans précédent dans plus de vingt pays membres.
5. Le DIANA entamera des activités pilotes dès le mois d'avril 2023. En 2025, lorsqu'il aura atteint sa capacité opérationnelle totale, il pourra interagir chaque année avec des centaines d'innovateurs grâce à un réseau encore plus vaste de sites d'accélérateurs et de centres d'essais dans l'ensemble de l'Alliance.
6. La version électronique de l'appel d'offres est disponible sur le site web « Business Opportunities at NATO HQ », à l'adresse <http://www.nato.int/structur/procurement>.

### Règles en vigueur et critères d'admissibilité

7. Ce marché est régi par la procédure d'acquisition formelle qui est décrite dans le document de référence A.
8. Pour pouvoir participer à ce marché, les soumissionnaires doivent satisfaire aux conditions suivantes :
  - a. être établis dans l'un des pays membres de l'OTAN ; et
  - b. avoir au moins cinq années d'expérience du développement et/ou de la mise en œuvre et de l'animation de programmes d'accélération (dont au moins une année d'expérience des technologies de défense, de sécurité ou à double usage) en Europe ou en Amérique du Nord ;
  - c. avoir une compréhension approfondie des écosystèmes d'innovation européen et nord-américain ;
  - d. avoir une compréhension approfondie des particularités de l'écosystème de défense et de sécurité ;
  - e. avoir une situation financière et juridique saine et disposer de capacités et de ressources suffisantes pour fournir les prestations spécifiées dans le cahier des charges ;
  - f. satisfaire sur le plan réglementaire aux conditions nécessaires pour bénéficier d'une adjudication.

### Contenu de l'appel d'offres et date limite de dépôt des offres

9. Les instructions détaillées pour l'établissement, le dépôt et l'évaluation des offres figurent dans la partie I de l'appel d'offres, « Instructions pour la préparation et la soumission des offres ».
10. Outre la preuve de leur admissibilité (voir plus haut), les soumissionnaires doivent fournir les informations principales suivantes dans leur offre (voir partie I, section 4, de l'appel d'offres pour plus de renseignements sur le contenu obligatoire des offres) :
  - a. les déclarations ou autres certificats attestant de leur stabilité juridique et financière ;
  - b. les données concernant l'exécution de projets antérieurs et les arrangements avec les sous-traitants éventuels ;
  - c. les informations sur l'approche, les services et les capacités proposées ;
  - d. les éléments justifiant d'éventuelles dérogations aux conditions du contrat proposé ;
  - e. l'offre financière.
11. Les offres doivent être déposées avant le 16 décembre 2022 à 12 heures (heure de Bruxelles). La sélection définitive et l'adjudication du marché devraient avoir lieu au début du mois de février 2023 (provisoire).

### Critères d'évaluation et passation du marché

12. Le soumissionnaire sera évalué sur la base des documents qu'il aura remis et d'autres informations et documents à la disposition de l'Organisation (par exemple, vérification des références relatives aux prestations passées). Une attention toute particulière sera accordée aux éléments suivants : compréhension des exigences et approche proposée, ressources et moyens des soumissionnaires, risques associés et conditions financières.
13. Le marché sera adjugé au soumissionnaire dont l'offre correspond au mieux aux intérêts de l'Organisation, conformément aux critères énoncés dans le cahier des charges. Les critères d'évaluation, leur importance relative et les phases de la procédure de sélection sont décrits dans la Partie I, Section 8, de l'appel d'offres.

**Point de contact et liste des soumissionnaires potentiels**

14. Le point de contact pour toute question ou demande d'information complémentaire concernant cet appel d'offres est:

Mme Danielle Vanderveken  
E-mail : [vanderveken.danielle@hq.nato.int](mailto:vanderveken.danielle@hq.nato.int)  
Tél : +32 2 707 44 73  
Siège de l'OTAN, Service Achats  
Boulevard Léopold III, 1110 Bruxelles, Belgique

Mme Jessica Young  
E-mail: [jessica.young@diana.nato.int](mailto:jessica.young@diana.nato.int)  
Siège de l'OTAN, responsable des achats au sein de l'équipe spéciale DIANA  
Boulevard Léopold III, 1110 Bruxelles, Belgique

15. Nous vous saurions gré de bien vouloir inviter toute entreprise de votre pays qui pourrait être intéressée par ce marché et qui remplit les conditions de participation à se mettre en rapport avec le point de contact afin de se voir ajoutée à la liste des soumissionnaires potentiels ou à s'inscrire directement sur le site « Business Opportunities at NATO HQ » via le lien indiqué au paragraphe 3 de la présente lettre.

(Signé) Julie Geoffrey

Annexes:

Annexe 1: Liste de distribution

DISTRIBUTION LIST

To NATO Nations as selected by "X":

Albania	X
Belgium	X
Bulgaria	X
Canada	X
Croatia	X
Czech Republic	X
Denmark	X
Estonia	X
France	X
Germany	X
Greece	X
Hungary	X
Iceland	X
Italy	X
Latvia	X

Lithuania	X
Luxembourg	X
Montenegro	X
Netherlands	X
North Macedonia	X
Norway	X
Poland	X
Portugal	X
Romania	X
Slovak Republic	X
Slovenia	X
Spain	X
Turkey	X
UK	X
US	X

To Partner Nations as selected by "X":



Copy to NATO Staff as selected by "X"

Financial Controller, NATO-IS, OFC	Boryczka M.	X
Head, Procurement Service	Geoffrey J.	X
Procurement Officer, NATO-IS, OFC	Vanderveken D.	X
ESC	Zimmerman M.	X
ESC	Tortorella F.	X