

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PATRIZIA SCANDALIATO
Data di nascita 10 SETTEMBRE 1960
Qualifica DIRIGENTE DI II FASCIA
Amministrazione MINISTERO DELLE IMPRESE E DEL MADE IN ITALY
Incarico attuale TITOLARE Divisione III – vigilanza sul sistema cooperativo DGV
Telefono ufficio 0647055031

E-mail istituzionale PATRIZIA.SCANDALIATO@MISE.GOV.IT

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio LAUREA GIURISPRUDENZA CONSEGUITA CON 110/110 E LODE

Altri titoli di studio e professionali

DIPLOMA POST LAUREA IN STUDI EUROPEI

CORSO BIENNALE FORMAZIONE PER FORMATORI

ALTA FORMAZIONE IN ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA E PROFILI DI RESPONSABILITÀ

ESPERIENZE PROFESSIONALI DALL'ASSUNZIONE NEI VARI RAMI DEL MIMIT

- Dal 6 aprile 2022 fino all'8 agosto 2022 e dal 27 ottobre 2022 (in corso) **funzioni vicarie del Direttore generale per la vigilanza sugli enti cooperativi e sulle società**, in caso di assenza o impedimento del Direttore generale, con delega di firma degli atti o provvedimenti rientranti nelle competenze della Direzione generale per la vigilanza sugli enti cooperativi e sulle società, nonché con delega ad assumere impegni ed emettere titoli di pagamento senza limiti di spesa relativamente agli stanziamenti dei capitoli e piani di gestione assegnati al predetto Direttore Generale.
- Dal 11 aprile 2022 fino all'8 agosto 2022 Dirigente ad interim Divisione VI – “Liquidazione coatta amministrativa degli enti cooperativi” della DGVECS
- Dal 15 marzo 2022 Dirigente della Divisione I – Affari giuridici, normativi e amministrativi - DGVECS
- Dal 1 agosto 2020 **coordinatore delle attività per la predisposizione dei progetti “digitalizzazione” del PNRR.**
- Dal 24 luglio 2020 **funzioni vicarie del Direttore generale per i Servizi di Comunicazione Elettronica, di Radiodiffusione e Postali, con delega di firma degli atti o provvedimenti** rientranti nelle competenze della Direzione Generale.
- Dal luglio 2020 **coordinatore delle attività progettuali per l'elaborazione dei progetti digitalizzazione per il PON 2021-2027.**
- Dal 1 giugno 2020 al 21 febbraio 2021 **reggente ad interim Divisione VII –Assegnazione delle frequenze per i servizi di comunicazione elettronica ad uso pubblico e ad uso privato e per la radiodiffusione**
- Dal 22 ottobre 2019 al 31 dicembre 2019 **reggente ad interim dell'ufficio Emittenza**

radiotelevisiva - Contributi

- Dal 12 marzo 2019 **responsabile dell'Unità di controllo di I livello** nell'ambito del **Piano di investimenti per la diffusione della Banda Ultra Larga FSC 2014-2020**.
- Dal 6 marzo 2019 **membro della Segreteria tecnica del COBUL**.
- Dal 5 ottobre 2019 **responsabile dei controlli sugli affidamenti e dei controlli amministrativi di primo livello** delegati dalle Regioni nell'ambito dell'attuazione, la rendicontazione, il monitoraggio e il controllo dell'intervento pubblico per lo sviluppo della banda Ultralarga nelle aree bianche - **Fondi SIE 2014-2020**.
- Dal 5 ottobre 2018 **Organismo Intermedio per lo svolgimento delle funzioni relative alle azioni inerenti l'Asse II - Banda Ultra Larga e crescita digitale** del PON IC 2014-2020, Azione 2.1.
- Dal 5 ottobre 2018 dirigente **della Divisione I - Affari generali. Vigilanza e controllo. Comitato Media e Minori**
- Dal giugno 2014 al 4 ottobre 2019 **Docente in materia di anticorruzione e trasparenza** nei corsi di formazione per ispettori/revisori società cooperative.
- Dal giugno del 2014 al 4 ottobre 2018 dirigente della Divisione Affari generali, **pianificazione strategica e struttura di supporto al responsabile per la prevenzione della corruzione** della DGVESCGC. In tale ambito mi occupo di **programmazione strategica e finanziaria, di performance e valutazione dei dirigenti**, di coordinamento delle attività contabili e contenziose e **referente per l'Anticorruzione e per la Trasparenza** per la Direzione generale.
- Nel gennaio 2011 dirigente **dell'Ufficio Programmazione strategica e bilancio** dell'ex DGPIC, nel corso del quale ho approfondito le tematiche della **programmazione finanziaria e strategica**, oltre al coordinamento delle attività contabili.
- Nel 2004 ho assunto la dirigenza **dell'ufficio Contenzioso del personale** presso la Direzione generale affari generali, incarico che ho tenuto fino al 2010, occupandomi non solo del **patrocinio dell'amministrazione nelle cause di lavoro ma anche di procedimenti disciplinari e di liquidazione di spese legali**.
- Dal 2003, sempre presso la medesima Direzione, ho avuto la **reggenza dell'ufficio Relazioni comunitarie**, occupandomi dell'esecuzione di Pon Atas per il turismo.
- 10 maggio 2001 ottobre 2004 **primo incarico dirigenziale** presso l'ex Direzione generale per il turismo, **Gestione del personale e l'economato**, nell'ambito del quale ho **progettato e realizzato il primo sistema di controllo di gestione utilizzato dalla Direzione**.
- 1 maggio 2001 **nomina a dirigente di seconda fascia**, quale vincitrice di concorso.
- Dal 1988 al 2001, **funzionario della carriera direttiva** presso il Mise, mi sono occupata di relazione sindacali, trattamento giuridico del personale ed applicazione dei contratti, revoche di contributi e aiuti di stato, oltre che del coordinamento di due gruppi di lavoro specifici in **materia di carichi di lavoro**, uno, e di **riattivazione dello strumento di incentivazione per gli strumenti per pesare**, l'altro.

ULTERIORI INCARICHI

presidente collegio revisori azienda speciale Eurosportello (concluso)
componente collegio revisori Camera di Commercio Cosenza. (concluso)
componente collegio revisori Camera di Commercio Lucca (concluso)
componente collegio revisori Camera di Commercio Padova (concluso)
membro del comitato di sorveglianza Auselda in a.s. (concluso)

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI L'ASSUNZIONE NEL MISE

funzionario addetto alle **relazioni sindacali presso Federmeccanica** - dal: 01/1986 al 01/1987

pratica forense dal: 04/1985 al 01/1986

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Nel corso della mia carriera ho potuto cogliere diverse opportunità formative, anche di tipo specialistico, che mi hanno consentito di arricchire le mie competenze manageriali e culturali. Ricordo le più recenti e significative:

Docente nei corsi di formazione per ispettori/revisori società cooperative, in materia di anticorruzione e trasparenza

Controllo di gestione per dirigenti

La leadership per lo sviluppo del capitale umano

Corso di alta formazione in Attività amministrativa e profili di responsabilità

Leadership al femminile Società pubbliche

Corso per referenti anticorruzione (primo e secondo livello)

Introduzione alle tecnologie per l'Amministrazione digitale

Project management (certificata PRINCE1)

La valutazione delle performance Pianificazione strategica e performance

La nuova contabilità economica

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE ottimo

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE A RIVISTE, ECC, ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE

Docente nei corsi di formazione per ispettori/revisori società cooperative, in materia di anticorruzione e trasparenza

Ai sensi e per l'effetto del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., ed in particolare degli artt. 38, 46 e 47 la sottoscritta, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni di legge, attesta la veridicità delle qualifiche e dei titoli posseduti elencati nel presente curriculum.

Autorizzo, ai sensi d.lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali qui contenuti ai fini della ricerca e selezione del personale.

Patrizia Scandaliato