

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Nome                 | Andrea Lo Presti   |
| Data di nascita      | 09/04/1972   |
| Qualifica            | Dirigente  |
| Amministrazione      | Ministero dello Sviluppo Economico   |
| Incarico attuale     | Dirigente DIV.II – Relazioni comunitarie in materia di energia               |
| Telefono ufficio     | +39 0647052446   |
| Fax                  |  |
| E-mail istituzionale | <a href="mailto:andrea.lopresti@mise.gov.it">andrea.lopresti@mise.gov.it</a> |

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED  
ESPERIENZE LAVORATIVE**

**Titolo di studio**  
**Altri titoli di studio e professionali**

Laurea in Ingegneria aeronautica

**Esperienze professionali**  
**(incarichi ricoperti)**

Luglio 2017 - maggio 2018 Esperto Nazionale Distaccato – Policy Officer  
Commissione Europea DG ENER – Bruxelles

Aprile 2016 – giugno 2017 Funzionario Ingegnere  
Ministero dello Sviluppo Economico – Roma

Aprile 2008 – aprile 2016 Attaché energia presso la RPUE di Bruxelles  
Ministero degli Affari Esteri e della cooperazione Internazionale

Luglio 2004 – aprile 2008 Funzionario Ingegnere  
Ministero dello Sviluppo Economico

Ottobre 2002 – giugno 2004 Funzionario ingegnere  
Amministrazione Provinciale di Napoli

Gennaio 2001 – ottobre 2002 Progettista  
IVECO Spa

Gennaio 1999 – maggio 1999 Docente  
Istituto Professionale per l'Industria il Commercio e l'Artigianato "G. Marconi" di

Favara (AG)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE      FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

|            |            |
|------------|------------|
| Eccellente | Eccellente |
| Eccellente | Elementare |
| Eccellente | Eccellente |

CAPACITÀ NELL'USO DELLE  
TECNOLOGIE INFORMATICHE

Ottima

**ALTRO** (PARTECIPAZIONE A  
CONVEGNI, SEMINARI,  
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE  
A RIVISTE, ECC, ED OGNI ALTRA  
INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE  
RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

Corso RIPAM – Riqualficazione Pubblica Amministrazione  
FORMEZ - Roma

ISVOR FIAT - Master per neolaureati - Torino