


**COMUNE DI CASTEBELLINO**

Provincia di Ancona

Prot. n.

Castebellino, li 01 Febbraio 2023

**OSSERVATORIO PER I SERVIZI PUBBLICI LOCALI**  
**c/o MINISTERO PER LO SVILUPPO ECONOMICO**  
 pec [osservatorio.spl@pec.sviluppoeconomico.gov.it](mailto:osservatorio.spl@pec.sviluppoeconomico.gov.it)

**ELENCO** dei documenti  
 che si trasmettono:

NUMERO		DESCRIZIONE dei DOCUMENTI TRASMESSI
d'ordine	allegati	
1	1	Copia conforme all'originale della delibera di C.C. n. 5 del 30.01.2023: Atto di indirizzo per l'affidamento in concessione della riscossione coattiva delle entrate comunali tributarie e patrimoniali-Approvazione relazione ai sensi dell'art. 34, comma 20, D.L. 179/2012
		Per opportuna conoscenza e/o quanto di competenza

**Il Segretario Generale**  
**(Dott. Giuliano Giulioni)**



# COMUNE DI CASTELBELLINO

Provincia di Ancona

Cod.Istat 042008

## COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

NUMERO 5 DEL 30-01-2023

**Oggetto:** ATTO DI INDIRIZZO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI TRIBUTARIE E PATRIMONIALI - APPROVAZIONE RELAZIONE AI SENSI DELL'ART. 34, COMMA 20, D.L. 179/2012

L'anno duemilaventitre il giorno trenta del mese di gennaio, con inizio alle ore 19:00, in Sede Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione Straordinaria in Prima convocazione. Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta Pubblica (a mezzo diretta streaming), risultano presenti ed assenti i seguenti consiglieri:

CESARONI ANDREA	P	AQUILANTI RAFFAELE	P
SANTARELLI GIOIA	P	RANGO MARIA PAOLA	P
GASPARINI GIULIANO	P	CARBONARI FEDERICA	P
COSTANZO SALVATORE	P	MECARELLI MICHELA	P
PIRANI ROSITA	P	D'ANTUONO FILIPPO	P
BASILI ROSSANO	P	MANONI MERY	P

Assegnati n. [13] In carica n. [12] Presenti n. [ 12] Assenti n. [ 0].

Assume la presidenza il Dott. CESARONI ANDREA in qualità di SINDACO. Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Comunale Dott. GIULIONI GIULIANO.

Assistono ai lavori del Consiglio Comunale i seguenti Assessori esterni:

AMBURGO GIANFRANCO	P
BRONZINI SILVANO	P
SASSAROLI VERONICA	P

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

COSTANZO SALVATORE  
BASILI ROSSANO  
MECARELLI MICHELA

## IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTI gli artt. 52 e seguenti del D.Lgs. 15/12/1997 n. 446, in materia di gestione del servizio di accertamento e riscossione dei tributi e delle entrate locali e relative attività;

CONSIDERATO che:

- per effetto del D.L. n. 193/2016, convertito con modificazioni dalla L. n. 225/2016, è stata disposta la soppressione di Equitalia s.p.a. a far data dal 01.07.2017;  
- in alternativa, in virtù del D.Lgs. n.446/1997 gli enti possono decidere di effettuare direttamente la riscossione coattiva oppure di affidare le attività di riscossione spontanea e coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali proprie:

- all’Agenzia delle entrate operante per il tramite di un ente pubblico economico denominato “Agenzia delle Entrate – Riscossione” (AdER);
- a soggetti privati abilitati ai sensi dell’articolo 53 del D.Lgs. n.446 del 1997;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 32 del 01.08.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva affidata la riscossione coattiva delle entrate comunali, tributarie e patrimoniali all’Ente nazionale della riscossione “Agenzia delle Entrate – Riscossione” a decorrere dall’01.08.2018;

DATO ATTO che, con specifico riferimento all’attività accertativa, si è potuto riscontrare che, nonostante la notificazione di numerosi avvisi per omissioni dichiarative o per omessi e ritardati versamenti e altre attività di recupero poste in essere, la capacità di riscossione dell’Ente fa rilevare alcune criticità, con particolare riguardo alla fase coattiva, affidata all’Agenzia delle entrate - Riscossione e ancora prima all’Ex Equitalia così come di seguito riportato:

SITUAZIONE RISCOSSIONE RUOLI COATTIVI (AGENZIA RISCOSSIONE) PER ENTRATE E SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE AL 21/12/2022					
TIPOLOGIA ENTRATA	ANNO EMISSIONE RUOLO	IMPORTO RUOLO	RISCOSSO	SGRAVI	RESIDUO
IMU - PROVENTI REVISIONE ANAGRAFE TRIBUTARIA	2015	19.074,79	17.044,95		2.029,84
IMU - PROVENTI REVISIONE ANAGRAFE TRIBUTARIA	2016	142.137,00	5.055,73		137.081,27
TARI - TASSA SUI RIFIUTI	2014	43.022,97	2.633,84		40.389,13
TARI - TASSA SUI RIFIUTI	2015	41.479,88	1.766,56		39.713,32
TARI - TASSA SUI RIFIUTI	2016	30.773,56	4.208,23		26.565,33
TARI - TASSA SUI RIFIUTI	2017	35.127,44	4.353,00		30.774,44
TARI - TASSA SUI RIFIUTI - ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	2017	4.011,01	0		4.011,01
TARI - TASSA SUI RIFIUTI - ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	2019	22.734,99	0		22.734,99
TASSA RIFIUTI E SERVIZI - TARES	2013	34.016,71	2.326,12		31.690,59
TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	2011	10.036,83	1.233,88		8.802,95
TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	2012	22.111,44	0		22.111,44
PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	2018	1.476,00	51,00		1425,00
PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	2019	2.034,00	136,00		1.898,00
PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	2020	1.623,00	374,00		1.249,00
PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	2021	22.882,00	20.447,00		2.435,00
PROVENTI GESTIONE EX CONSORZIO CIMITERO PIANELLO - LUCI VOTIVE	2017	776,00	0		776,00
PROVENTI MENSE SCOLASTICHE: RETTE ALUNNI	2012	1.102,96	0		1.102,96
PROVENTI MENSE SCOLASTICHE: RETTE	2013	2.751,57	0		2.751,57

Delibera di Consiglio n.5 del 30-01-2023 Comune di Castelbellino

ALUNNI					
PROVENTI MENSE SCOLASTICHE: RETTE ALUNNI	2014	3.025,62	0		3.025,62
PROVENTI MENSE SCOLASTICHE: RETTE ALUNNI	2015	5.232,09	0		5.232,09
PROVENTI MENSE SCOLASTICHE: RETTE ALUNNI	2016	5.061,71	0		5.061,71
PROVENTI MENSE SCOLASTICHE: RETTE ALUNNI	2017	3.277,85	0		3.277,85
PROVENTI MENSE SCOLASTICHE: RETTE ALUNNI	2020	4.348,80	86,40		4.262,40
PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	2012	2.905,40	0		2.905,40
PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	2014	133,20	0		133,20
PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	2015	3.486,60	0		3.486,60
PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	2016	1.044,20	0		1.044,20
PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	2017	478,40	0		478,40
PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	2019	440,00	0		440,00
PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	2020	340,00	0		340,00
PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	2021	679,20	162,00		517,20
PROVENTI RETTE ASILO NIDO	2019	742,00	0		742,00
PROVENTI RETTE ASILO NIDO	2020	1330,00	580,00		750,00
SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA	2021	9.595,18	1.824,18		7.771,0
SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA – UNIONE DEI COMUNI	2021	4.180,14	0		4.180,14
CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE E AUTORIZZAZIONE ED ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA – RUOLO PASSI CARRABILI	2021	11.340,00	10.049,00		1.291,00
CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE E AUTORIZZAZIONE ED ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA – OCCUPAZIONE TEMPORANEA	2021	2.000,00	834,20		1.165,80
TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE	TOSAP ANNI PRECEDENTI (2022)	500,00	96,00		404,00
SERVIZIO TRASPORTO SOCIALE	2021 (SERVIZI SVOLTI IN UNIONE 2017-2019)	983,75	824,50		159,25
<b>TOTALI</b>		<b>498.296,29</b>	<b>74.086,59</b>		<b>424.209,70</b>
			<b>% RISCOSSO</b>		<b>% NON RISCOSSO</b>
			<b>14,87</b>		<b>85,13</b>

PRESO ATTO che, sulla base delle evidenze contabili sopra riportate, è agevole riscontrare che la riscossione coattiva attraverso Agenzia delle entrate - Riscossione presenta elevati livelli di criticità, i quali producono inevitabilmente un impatto negativo sulla situazione contabile dell'ente, tenuto anche conto che ai sensi dei vigenti principi contabili, di cui al D.Lgs n.118/2011, per le somme non riscosse, nonostante i solleciti e gli avvisi di accertamento, ed i ruoli emessi, ogni anno in sede di approvazione del rendiconto di gestione, l'Ente è tenuto ad accantonare al "fondo crediti di dubbia esigibilità" somme che vengono, pertanto, sottratte a destinazioni

Delibera di Consiglio n.5 del 30-01-2023 Comune di Castelbellino

più utili alla cittadinanza;

CONSIDERATO che all'interno dell'Ente non è possibile, né conveniente sul piano economico, attivare il servizio di riscossione coattiva tramite ingiunzione, per carenza di personale con specifica professionalità di tipo esattoriale (funzionari della riscossione in possesso dell'abilitazione all'esercizio delle funzioni di Ufficiale della riscossione), nonché legale, essendo noto che l'attività di riscossione coattiva richiede competenze di tipo strettamente legale per far fronte agli eventuali contenziosi giurisdizionali;

RITENUTO pertanto di affidare la riscossione coattiva a soggetto esterno autorizzato ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 446/97, che garantisca maggiore efficienza di "Agenzia delle entrate – Riscossione" nello svolgimento dell'attività in questione;

RITENUTO altresì di individuare in cinque anni il periodo del presente affidamento;

RILEVATO che:

- la natura dell'affidamento dei servizi di riscossione rientra nella fattispecie della "concessione" in quanto il soggetto gestore potrà disporre di poteri propri dell'ente comunale dovendo provvedere, tra l'altro, ad assumere anche il ruolo di "funzionario responsabile" per quanto attiene alla riscossione coattiva;
- l'affidamento non deve comportare oneri aggiuntivi per il contribuente;
- il visto di esecutività sui ruoli per la riscossione dei tributi e delle altre entrate è apposto, in ogni caso, dal funzionario designato quale responsabile della relativa gestione".

DATO ATTO che, trattandosi di affidamento il cui valore risulta inferiore ad € 139.000,00, lo stesso potrà essere effettuato a favore di un unico operatore, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del D.L 76/2020, convertito con modificazioni in L.120/2020, come successivamente sostituito dall' art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1), del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, che testualmente recita:

*" Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*

*a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, **fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione"**;*

PRESO ATTO, infine, che non sono attive convenzioni CONSIP o di altre centrali di committenza regionali ai sensi del D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012 aventi ad

oggetto beni e servizi comparabili con l'affidamento in parola;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art.34, commi 20 e 21, del D.L. n.179/2012, convertito con modificazioni dalla L. n.221/2012 il Comune deve predisporre la "Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta" come da allegato A alla presente e che la stessa deve essere inviata all'Osservatorio per i Servizi Pubblici Locali istituito presso il Ministero per lo Sviluppo;

VISTO l'art. 42 del D.Lgs. n.267/2000;  
VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

RITENUTO di dover integrare il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 28/12/2022, ove non era previsto l'affidamento in concessione del servizio in questione;

VISTO ed acquisito il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art.239, comma 1, lett.b), punto 3 del D.Lgs. n.267/2000 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale come da allegato sub "B";

VISTI:

- il Regolamento Comunale TARI;
- il Regolamento Generale delle Entrate;
- il Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria;

RITENUTO quindi demandare al Responsabile Servizio finanziario l'assunzione di tutti gli adempimenti necessari all'esecuzione del presente provvedimento;

ACQUISITO il seguente parere, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n° 267:  
Parere favorevole di regolarità tecnica e contabile  
La Responsabile U.O. n. 1 – D.ssa Elisabetta Pizzicotti

Con il seguente esito della votazione, espresso per appello nominale dai n. 12 Consiglieri comunali presenti: voti favorevoli n. 8, astenuti n. 4 (Carbonari, Mecarelli, Manoni, D'Antuono)

## **DELIBERA**

1) Per i motivi espressi in premessa, e che qui si intendono integralmente richiamati e riportati, di formulare il presente atto di indirizzo:

- provvedere con l'affidamento in concessione, per un periodo di anni cinque, a società specializzata nel settore ed iscritta all'albo di cui all'art.53 del D.Lgs. n.446/1997, del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali tramite ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. n.639/1910, anche mediante applicazione dell'art.1, comma 2, lett.a) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni in legge 120/2020, come successivamente sostituito dall' art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1), del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, sussistendone i presupposti;

Delibera di Consiglio n.5 del 30-01-2023 Comune di Castelbellino

2) Di approvare la relazione allegata sotto la lettera "A", predisposta in ottemperanza al comma 20 dell'art.34 del D.L.179/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n.221/2012;

3) Di demandare al Responsabile Servizio Finanziario tutti gli adempimenti necessari e conseguenti per l'esecuzione del presente provvedimento, ivi compreso l'invio della relazione di cui al punto 2 del deliberato, ai sensi del Decreto Legge 23 dicembre 2013 n.145, ed in particolare l'art.13 comma 25bis, all'Osservatorio per i Servizi Pubblici Locali istituito presso il Ministero per lo Sviluppo Economico attraverso l'indirizzo di posta elettronica certificata [osservatorio.spl@pec.sviluppoeconomico.gov.it](mailto:osservatorio.spl@pec.sviluppoeconomico.gov.it);

4) Di integrare il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 28/12/2022, inserendo tra le previsioni di detto programma anche l'affidamento in concessione del servizio in questione, come indicato nelle schede allegate sotto la lettera "B";

5) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 18/8/2000 n° 267 mediante separata votazione dal seguente esito: voti favorevoli n. 8, astenuti n. 4 (Carbonari, Mecarelli, Manoni, D'Antuono).

# Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta (ex D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20 e 21)

## INFORMAZIONI DI SINTESI

Oggetto dell'affidamento	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DI ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI DEL COMUNE DI CASTELBELLINO
Ente affidante	COMUNE DI CASTELBELLINO (AN)
Tipo di affidamento	CONCESSIONE DI SERVIZIO
Modalità di affidamento	AFFIDAMENTO DIRETTO ex art.1, comma 2, lett.a) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni in legge 120/2020
Durata del contratto	5 ANNI
Specificare se nuovo affidamento o adeguamento di servizio già attivo	NUOVO AFFIDAMENTO
Territorio interessato dal servizio affidato o da affidare	COMUNE DI CASTELBELLINO (AN)

## SOGGETTO RESPONSABILE DELLA COMPILAZIONE

Nominativo	Elisabetta Pizzicotti
Ente di riferimento	COMUNE DI CASTELBELLINO
Area/servizio	Servizi Finanziari - Tributi
Telefono	0731/701606
Email	<a href="mailto:pizzicotti@castelbellino.pannet.it">pizzicotti@castelbellino.pannet.it</a>
Data di redazione	30/01/2023

## SEZIONE A

### NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012 n. 221, all'art. 34 comma 20 prevede che:

*"Per i servizi pubblici locali di rilevanza economica, al fine di assicurare il rispetto della disciplina europea, la parità tra gli operatori, l'economicità della gestione e di garantire adeguata informazione alla collettività di riferimento, l'affidamento del servizio è effettuato sulla base di apposita relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante, che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste."*

La Direttiva 2006/123/CE, relativa ai servizi nel mercato interno, lascia liberi gli Stati membri di decidere le modalità organizzative della prestazione dei servizi di interesse economico generale. E' perciò consentito che, in conformità ai principi generali del diritto comunitario, gli enti pubblici scelgano se espletare tali servizi direttamente o tramite terzi e che, in quest'ultimo caso, individuino diverse forme di esternalizzazione, ivi

compreso l'affidamento a società partecipate dall'ente pubblico medesimo. In tale ambito, peraltro, si possono fare ipotesi distinte:

- a) ricorso al mercato;
- b) partenariato pubblico - privato istituzionalizzato;
- c) affidamento in house.

Il quadro normativo della riscossione coattiva si presenta come di seguito descritto.

L'attuale normativa prevede che la riscossione coattiva dei tributi e delle entrate di spettanza dei comuni venga effettuata con la procedura di cui al D.P.R. 29/9/1973 n. 602 ("ruolo" affidato al concessionario del servizio di riscossione) oppure con la procedura indicata dal R.D. 14/4/1910 n. 639 (c.d. "ingiunzione fiscale"). Quest'ultimo strumento è applicabile se la riscossione viene svolta in proprio dall'ente locale o se è affidata ai soggetti indicati nel quarto comma, lettera b), del medesimo articolo (società miste, soggetti iscritti all'albo, ecc.).

Nel 1999, il D.lgs. n. 46/1999 ha introdotto in materia di riscossione una riforma molto importante con la quale, se da una parte il ruolo è divenuto ancor di più il mezzo generale di riscossione delle entrate dello Stato e degli Enti pubblici, d'altra parte per gli enti locali il legislatore non ha posto un obbligo di utilizzazione del ruolo, ma solo una facoltà. Infatti, l'art. 17, comma 2, del citato d.lgs. 46/1999 ha stabilito che *"Può essere effettuata mediante ruolo affidato ai concessionari la riscossione coattiva delle entrate delle regioni, delle province, anche autonome, dei comuni e degli altri enti locali, nonché quella della tariffa di cui all'articolo 156 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152"*.

Inoltre l'art. 3 del d.lgs. n. 112/1999 fissa le procedure di affidamento.

La legge 22 novembre 2002, n. 265 (di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 24/09/2002 n. 209), ha consentito ai comuni e ai concessionari iscritti all'albo ministeriale (ex art. 53 d.lgs. 446/97) di effettuare la riscossione coattiva delle ingiunzioni fiscali ex R.D. n. 639/1910 secondo le disposizioni contenute nel titolo II del D.P.R. 602/1973, che disciplina appunto la "riscossione coattiva" c.d. esattoriale. Tale intervento normativo rende quindi possibile l'applicazione del procedimento dell'espropriazione forzata previsto dal DPR 602/73, senza dover più utilizzare la procedura ordinaria prevista dal RD 639/1910.

## **SEZIONE B**

### **CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE**

Considerato che l'art. 34, comma 20 del D.L. 179/2012, fa riferimento agli **"obblighi di servizio pubblico e universale"**, nel presente paragrafo si esamina brevemente il significato di tali termini ed i connessi obblighi, tenuto presente che il servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali è inquadrabile tra i servizi pubblici locali a rilevanza economica. Il servizio pubblico può essere individuato come attività di interesse generale assunta dal soggetto pubblico (titolare del servizio medesimo), che la gestisce direttamente ovvero indirettamente tramite un soggetto privato.

Il servizio universale è invece definito in considerazione degli effetti perseguiti, tesi a garantire un determinato servizio di qualità ad un prezzo accessibile.

Le due definizioni rappresentano, in definitiva, i due lati di una stessa medaglia, in quanto laddove si parla di "servizio pubblico" l'attenzione è rivolta al soggetto pubblico che deve esplicare (direttamente ovvero indirettamente mediante la concessione ad imprese pubbliche, miste o private) l'attività di interesse generale, mentre laddove si parla di "servizio universale" l'attenzione si focalizza sugli utenti finali di tale servizio pubblico e, più precisamente, verso le condizioni di accessibilità, di fruibilità e di qualità del servizio medesimo.

Il Consiglio di Stato (sentenza 1 aprile 2011, n. 2012) ha chiarito che si è in presenza di un servizio di interesse economico generale a condizione che “il servizio sia volto a soddisfare direttamente bisogni della collettività e sia direttamente fruibile da parte dei cittadini: che il rischio per la gestione del servizio sia assunto dal gestore e non sia a carico dell’amministrazione; che la remunerazione avvenga tramite tariffazione e gravi sugli utenti; che il rapporto sia trilaterale tra amministrazione-appaltatore o concessionario e utenti”.

La Corte Costituzionale (sentenza n. 325 del 2010) ha stabilito che vi è una sostanziale coincidenza tra servizi di interesse economico generale e servizi pubblici a rilevanza economica.

Con riguardo agli obblighi di servizio pubblico, essi vanno ricercati nella necessità di garantire l'equilibrio tra il mercato e la regolamentazione, tra la concorrenza e l'interesse generale, garantendo che i servizi di interesse economico generale siano prestati in modo ininterrotto (continuità), a favore di tutti gli utenti e su tutto il territorio interessato (universalità), a tariffe uniformi e a condizioni di qualità simili, indipendentemente dalle circostanze particolari e dal grado di redditività economica di ciascuna singola operazione (parità).

In tal senso sono giustificati gli interventi di regolamentazione da parte dell'ente concedente ed è, quindi, necessario che il gestore del servizio si obblighi, attraverso la stipulazione del contratto di servizio, a garantire determinati standard qualitativi e quantitativi a beneficio dell'utenza.

Il servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali possiede le caratteristiche di servizio pubblico a rilevanza economica.

Per effetto del D.L. n. 193/2016, convertito con modificazioni dalla legge 01 dicembre 2016 n. 225, è stata disposta la soppressione di Equitalia S.p.A. a far data dal 01.07.2017, con la conseguenza che gli enti locali, in virtù del succitato D.Lgs. n. 446/1997, potranno decidere di:

- affidare le attività di riscossione spontanea e coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali proprie all’Agenzia delle entrate operante per il tramite di un ente pubblico economico denominato “Agenzia delle entrate-Riscossione” (AER);
- affidare, con procedura ad evidenza pubblica, a soggetti privati abilitati di cui all’articolo 53 del d.lgs. n. 446 del 1997 tale compito;
- effettuare direttamente la riscossione coattiva.

## **SEZIONE C**

### **MODALITÀ DI AFFIDAMENTO PRESCELTA**

Il Servizio verrà affidato ai sensi dell’art. 52, comma 5 del D.Lgs. 446/1997 il quale recita:

“I regolamenti, per quanto attiene all'accertamento e alla riscossione dei tributi e delle altre entrate, sono informati ai seguenti criteri:

- a) l'accertamento dei tributi può essere effettuato dall'ente locale anche nelle forme associate previste negli articoli 24, 25, 26 e 28 della legge 8 giugno 1990, n. 142;
- b) qualora sia deliberato di affidare a terzi, anche disgiuntamente, l'accertamento e la riscossione dei tributi e di tutte le entrate, le relative attività sono affidate, nel rispetto della normativa dell'Unione Europea e delle procedure vigenti in materia di affidamento della gestione dei servizi pubblici locali, a:
  - 1) i soggetti iscritti nell'albo di cui all' articolo 53, comma 1;

2) gli operatori degli Stati membri stabiliti in un Paese dell'Unione Europea che esercitano le menzionate attività, i quali devono presentare una certificazione rilasciata dalla competente autorità del loro Stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore;

3) la società a capitale interamente pubblico, di cui all'articolo 113, comma 5, lettera c), del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, mediante convenzione, a condizione: che l'ente titolare del capitale sociale eserciti sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi; che la società realizzi la parte più importante della propria attività con l'ente che la controlla; che svolga la propria attività solo nell'ambito territoriale di pertinenza dell'ente che la controlla;

4) le società di cui all'articolo 113, comma 5, lettera b), del citato testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000, iscritte nell'albo di cui all'articolo 53, comma 1, del presente decreto, i cui soci privati siano scelti, nel rispetto della disciplina e dei principi comunitari, tra i soggetti di cui ai numeri 1) e 2) della presente lettera, a condizione che l'affidamento dei servizi di accertamento e di riscossione dei tributi e delle entrate avvenga sulla base di procedure ad evidenza pubblica.

c) l'affidamento di cui alla precedente lettera b) non deve comportare oneri aggiuntivi per il contribuente;

d) il visto di esecutività sui ruoli per la riscossione dei tributi e delle altre entrate è apposto, in ogni caso, dal funzionario designato quale responsabile della relativa gestione."

Per quanto concerne la situazione del Comune di Castelbellino si rileva che non è possibile né conveniente, sul piano economico, implementare il servizio di riscossione coattiva tramite ingiunzione per carenza di personale con specifica professionalità di tipo esattoriale (funzionari della riscossione in possesso dell'abilitazione all'esercizio delle funzioni di Ufficiale della riscossione), nonché legale, essendo noto che l'attività di riscossione coattiva richiede notevoli sforzi e competenze di tipo strettamente legale per far fronte agli eventuali contenziosi giurisdizionali.

Si ritiene, pertanto, opportuno e conveniente che l'attività di riscossione coattiva delle entrate comunali venga affidata ai soggetti iscritti nell'albo di cui all'articolo 53 del D.Lgs. n. 446/1997, cioè i c.d. "concessionari della riscossione".

Il servizio verrà affidato mediante affidamento diretto a favore di un unico operatore ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del D.L 76/2020, convertito con modificazioni in L.120/2020, come successivamente sostituito dall' art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1), del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, che testualmente recita:

*" Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*

*a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, **fermi restando** il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e **l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione**".*

L'offerta economica sarà valutata in termini di percentuale di aggio del concessionario, relativa alla riscossione coattiva delle entrate in questione.

L'offerta tecnica sarà valutata in termini di esperienza professionale del concessionario, di personale addetto al servizio in questione, di efficienza degli strumenti informatici utilizzati per la gestione del database delle posizioni debitorie, del numero di canali di pagamento messo a disposizione dell'utenza.



Dettaglio: Azioni

**Modifica**

**Nuovo**

---

Documenti

---

Torna...

**Indietro**

Acquisto n.6 del Programma FS820022504292023002

Acquisto

**Dati generali**

Numero intervento CUI	S82002250429202300005
Settore	S Servizi
Codice interno attribuito dall'amministrazione	
Descrizione dell'acquisto	SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA
Annualità avvio procedura di affidamento	2023
CUP non richiesto o esente	Si
Acquisto ricompreso nell'importo di lavoro o altra acquisizione nel programma?	No
Codice NUTS	<u>IT132</u>
Codice CPV	<u>79940000-5</u>
Descrizione CPV	Servizi di organismi di riscossione
Quantità	
Unità di misura	
Livello di priorità	Priorità massima
RUP	<u>PIZZICOTTI ELISABETTA</u>
Lotto funzionale?	Si
Durata del contratto (mesi)	60
Nuovo affidamento contratto in essere?	No

**Quadro delle risorse**

Tipologie Risorse	Stima dei costi			Totale
	Primo anno	Secondo anno	Annualità successive	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Risorse acquisite mediante apporti di capitale privato				
<b>Stanziamenti di bilancio</b>	20.000,00 €	20.000,00 €	60.000,00 €	100.000,00 €
<b>Finanziamenti art. 3 DL 310/1990</b>				
Risorse derivanti da trasferimento immobili				
<b>Altra tipologia</b>				
<b>Importo complessivo</b>	20.000,00 €	20.000,00 €	60.000,00 €	100.000,00 €
<b>Spese già sostenute</b>				
<b>Totale</b>				100.000,00 €
<b>Di cui IVA</b>				
<b>Importo al netto di IVA</b>	20.000,00 €	20.000,00 €	60.000,00 €	100.000,00 €

**Acquisti verdi**

Sono presenti acq. verdi art. 34 Dlgs 50/2016 No

**Materiali riciclati**

Acquisto di beni realizzati con materiali riciclati? No

**Modalità di affidamento**

Si intende delegare la procedura di affidamento? No

**Altri dati**

Intervento variato a seguito di modifica programma

Eventuali note

[Modifica](#) [Nuovo](#)

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELBELLINO - AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	330.156,54	0,00	330.156,54
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	5.100,00	5.100,00	10.200,00
stanziamenti di bilancio	126.825,24	126.825,24	253.650,48
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
<b>totale</b>	<b>462.081,78</b>	<b>131.925,24</b>	<b>594.007,02</b>

Il referente del programma

PIZZICOTTI ELISABETTA

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALESSANDRO B.

## PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELBELLINO - AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

### SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lotto o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.20a)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)			codice AUSA	denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.10a)			
S82002250429202300002	2023		1	No	IT02	Servizi	92610000-0	Deazione in concessione del CAMPO DA CALCIO "CERCACCI"	1	CINTI MATTEO	48	No	22.600,00	22.600,00	67.600,00	113.000,00	25.500,00	2	0000161721	SUA Provincia di Ancona		
S82002250429202300001	2023	C91C22004460006	1		SI	Servizi	72400000-4	INVESTIMENTO IZ ABLITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI (pnr)	1	PIZZICOTTI ELISABETTA	15	No	59.695,08	0,00	0,00	59.695,08	0,00					
S82002250429202300002	2023	C91F22000390006	1		No	Servizi	72400000-4	MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINI NEI SERVIZI PUBBLICI COMUNI (pnr)	1	PIZZICOTTI ELISABETTA	15	No	65.509,84	0,00	0,00	65.509,84	0,00					
S82002250429202300006	2023		1		SI	Servizi	79940000-5	SERVIZIO DI RISCSSIONE COATTIVA	1	PIZZICOTTI ELISABETTA	60	No	20.000,00	20.000,00	60.000,00	100.000,00	0,00					
F82002250429202300003	2023		1		SI	Forniture	65310000-9	energia elettrica	1	PIZZICOTTI ELISABETTA	24	No	51.230,00	51.230,00	0,00	102.460,00	0,00					
F82002250429202300004	2023		1		No	Forniture	65210000-8	METANO	1	PIZZICOTTI ELISABETTA	24	No	38.095,24	38.095,24	0,00	76.190,48	0,00					
F82002250429202300005	2023	C94G22001430001	1		SI	Forniture	44221000-5	FORNITURA E POBA IN OPERA DI INFISSEL PERSONALE DI CALDAIA PRESSO CENTRALE TERMICA DEL MUNICIPIO (AVVISO CSE-2022) -COMUNE	1	CINTI MATTEO	120	No	204.951,62	0,00	0,00	204.951,62	0,00					

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni presenti in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2da)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è avvaloratamente ricompreso	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZO O SOGGETTO ASSEGNATARIO AL QUALE SI PARLA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o vendita a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)				
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)			codice AURA	denominazione		
														Importo	Fiducia (Tabella B.1bis)									
														482.091,76	131.025,24	127.000,00	741.897,02	25.000,00 (13)						

- Note:
- (1) Codice CUI = sigla settore (P=Prioritarie, S=servizi) e di territorializzazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
  - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 4 comma 4)
  - (3) Completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni presenti in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è indicato "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in questo caso presente.
  - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016
  - (5) Relativa al CPV principale. Deve essere riportata la categoria, per le prime due cifre, con il suffisso: P= CPV45 o 46; S= CPV43
  - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 10 e 11
  - (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
  - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di ripetitività o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
  - (9) Importo complessivo al netto dell'articolo 3, comma 8, in bilancia le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
  - (10) Ripartire l'importo del capitale privato come quote parte dell'importo complessivo
  - (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (CUI, articolo 8)
  - (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso di anno ai sensi dell'art.17 commi 1 e 2. Tale campo, come la relativa nota a tabella, comporre solo in caso di modifica del programma
  - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni presenti in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

PIZZICOTTI ELISABETTA

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. servizi di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipata o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
8. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 8 lettera f)

Tabella B.2da

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, intervento o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELBELLINO - AREA AMMINISTRATIVO FINAZIARIA**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma  
PIZZICOTTI ELISABETTA

Note  
(1) breve descrizione dei motivi

Il seguente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

**Il Presidente**

F.to Dott. CESARONI ANDREA

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott. GIULIONI GIULIANO

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio e nel sito web istituzionale di questo Comune, per 15 giorni consecutivi dal 01-02-2023 al 16-02-2023, reg. pubbl. n. 155.

Li, 01-02-2023

Il Segretario Comunale

F.to Dott. GIULIONI GIULIANO

---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 30-01-2023:

perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

perchè decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000)

Il Segretario Comunale

F.to Dott. GIULIONI GIULIANO

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Li, 01-02-2023

Il Segretario Comunale  
Dott. GIULIONI GIULIANO

*Giulio*

