

COMUNE DI FONTANAFREDDA

PRINCIPI DEL CONTRATTO DI SERVIZIO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO – VERDE URBANO E DEI SERVIZI DI SEGNALETICA E MOBILITA'.

L'anno duemiladiciotto addì del mese di aprile, presso la residenza municipale del Comune di Fontanafredda, con la presente scrittura privata redatta in duplice originale

TRA

Il Comune di FONTANAFREDDA, codice fiscale, in persona di, domiciliata per la carica presso la Residenza Comunale, **Responsabile.....**, CF, che interviene nella presente atto in nome, per conto e nell'interesse esclusivo dell'Ente che rappresenta,

E

GESTIONE SERVIZI MOBILITA' spa (GSM) con sede in Pordenone, Corso Vittorio Emanuele II° nr. 64, C.F. e P.IVA 01469190936, iscritta al Registro delle Imprese di Pordenone al n. 01469190936, R.E.A. PN-79185, in persona di Antonio Consorti, in veste di Amministratore Unico, di seguito denominata anche "Società";

PREMESSO

- Che il Comune di Fontanafredda è uno dei soci della società GSM spa, della quale detiene nr. 1 azione pari allo 0,5% del capitale sociale;
- Che, GSM spa in base alla normativa attuale, e precisamente all'art.2, comma 1, lettera o), D.lgs.175/2016, è a tutti gli effetti una "società in house";
- Che GSM S.p.A. dichiara di rispettare i requisiti di cui agli artt.16, D.lgs.175/2016 e 5, D.lgs.50/2016, per ricevere affidamenti diretti di contratti pubblici dalle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo e comunque, in caso di eventuali rilievi in merito da parte dell'autorità preposta che esaminerà la pratica di iscrizione del Comune di Fontanafredda all'elenco di cui all'art.192, comma 1, D.lgs.50/2016, dichiara di adeguarsi nei

- termini previsti;
- Che il Comune di Fontanafredda, con provvedimento di C.C. n.....del.....deliberava di affidare alla società partecipata GSM S.p.A., con sede in Pordenone, il servizio della gestione e manutenzione del verde pubblico-verde urbano e dei servizi di segnaletica e mobilità, dal al, stabilendo, per la remunerazione di GSM S.p.A. di corrispondere:
 - l'importo annuo di € 118.800,00 + IVA per il servizio del verde pubblico-verde urbano;
 - L'importo annuo di € 51.000,00 + iva per il servizio di segnaletica e mobilità;

Tutto ciò premesso, tra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – Oggetto del Servizio

Oggetto del contratto è l'affidamento della gestione e manutenzione del verde pubblico-verde urbano e dei servizi di segnaletica e mobilità.

ART. 2 – Modalità di espletamento del servizio

La Società deve eseguire il servizio con la massima puntualità, esattezza e sollecitudine, osservando tutti gli impegni assunti, garantendo l'efficienza e la perfetta funzionalità su tutto il territorio comunale.

Al fine di assicurare una razionale e moderna organizzazione del servizio, nell'interesse degli utenti e per il prestigio della pubblica amministrazione, la Società assume con la sottoscrizione del contratto, l'obbligo di:

- a) mantenere il servizio sempre in perfetta efficienza di funzionamento;
- b) collaborare alle attività di ispezione e verifica disposte dal Comune, fornendo i dati e gli elementi occorrenti per l'acquisizione di notizie sul servizio svolto;
- c) fornire tutte le prestazioni connesse all'oggetto dell'affidamento del Comune qualora se ne ravvisi la necessità, assicurando economicità, efficienza e funzionalità dei servizi.

→ Per il servizio del verde pubblico-verde urbano:

Il servizio generale di gestione, prevede allo scopo, la presenza di nr. 2 persone full time (di cui un coordinatore) per condurre le seguenti attività proposte su tutto il territorio Comunale nel limite dei costi riportati in premessa:

- sfalcio dei parchi, delle aree verdi, delle aiuole spartitraffico;
- gestione della potatura delle siepi, rami;
- gestione della cura delle aiuole, anche con l'abbellimento di piante ornamentali;
- gestione della cura dei cigli stradali, dei diserbi;
- ripristino della sede stradale dopo l'esecuzione delle attività del servizio affidato;

prevede gli strumenti necessari per la gestione del servizio; il ricorso a terzi per le attività specialistiche; il costo per l'utilizzo di spazi necessari al deposito dei mezzi e per la gestione degli stessi;

prevede, inoltre, il rimborso a favore del Comune dei costi per l'utilizzo di spazi Comunali e per l'utilizzo dei mezzi e attrezzature Comunali.

La generale attività sarà concordata periodicamente con l'Amministrazione Comunale e sarà esplicitata da una direttiva che definirà tecnicamente la tipologia degli interventi da eseguire impartiti direttamente al personale in servizio.

→ **Per il servizio di segnaletica e mobilità:**

Il Comune concorda con la Società, che accetta, di regolamentare la gestione del servizio di esecuzione e manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica stradale verticale, orizzontale e complementare così come definita dal vigente Cds.

Il servizio generale della segnaletica stradale prevede di:

- eseguire i lavori di segnaletica orizzontale;
- occuparsi della manutenzione ed installazione di segnaletica verticale e complementare;
- pianificare e progettare interventi di manutenzione ordinaria anche con simulazione sul campo, e programmare quelli straordinari (su richiesta);
- pianificare interventi legati alla mobilità e progettare operazioni legate alla segnaletica del territorio dell'Ente affidante;
- eseguire il coordinamento e la direzione lavori legate alle operazioni di segnaletica.

Il quadro generale economico-finanziario per la gestione e la manutenzione dei servizi di segnaletica e della mobilità, di cui sopra, è basato sulle somme che annualmente l'Amministrazione assegna al medesimo servizio e comprende:

- costo del personale e del materiale per tutte le attività che precedono e seguono la realizzazione dei lavori (sopralluoghi, studi sulla situazione attuale, attività di programmazione e progettazione di segnaletica, coordinamento delle operazioni, direzione tecnica, direzione lavori), nonché le fasi relative alla chiusura degli interventi (collaudo e contabilità) relativi alla segnaletica ed alla mobilità;
- il rilievo costante, l'aggiornamento e la manutenzione sull'intero territorio Comunale delle necessità ordinarie e straordinarie relative alla segnaletica stradale;
- la presenza della direzione lavori durante le attività di realizzazione degli interventi compresa la messa in sicurezza dei cantieri mobili.

La generale attività sarà esplicitata negli interventi di ripristino oppure in quelli ritenuti urgenti nonchè sarà concordata con l'Amministrazione Comunale attraverso la definizione di un piano annuale di segnaletica stradale.

ART. 3 – Caratteristiche del Servizio.

I servizi dati in affidamento verranno effettuati nella osservanza di tutte le norme contenute negli appositi Regolamenti che li disciplinano.

ART. 4 – Diritti ed obblighi.

La Società dovrà altresì attenersi alle disposizioni e regolamenti che il Comune medesimo adotterà a seguito di provvedimenti legislativi o di sua iniziativa.

ART. 5 – Personale.

La Società ha l'obbligo di dotarsi di personale idoneo, da adibire esclusivamente al servizio, in misura sufficiente ad assicurare il regolare ed efficiente espletamento dello stesso.

Tutte le spese di personale sono ad esclusivo carico della Società la quale risponde, nei confronti del Comune dell'operato dei propri dipendenti.

La Società è altresì tenuta all'osservanza dei principi di sicurezza contenuta nella valutazione dei rischi propri dell'impresa.

ART. 6 – Controlli.

L'Amministrazione Comunale avrà libero accesso negli uffici della Società, con preavviso di due giorni lavorativi, e potrà esaminare tutti i documenti inerenti alla gestione del servizio.

ART. 7 – Spese e tasse.

Tutte le spese occorrenti alla gestione del servizio, imposte e tasse comprese, presenti e future, sono ad esclusivo carico della Società, la quale si intende ripagata anche di esse con la sola corresponsione da parte del Comune del compenso di cui al successivo art. 8.

ART. 8 – Remunerazione.

Per il servizio di cui al presente contratto è riconosciuto alla Società:

-l'importo annuo di € 118.800,00 + IVA (minimo annuo) per il servizio del verde pubblico-verde urbano;

- L'importo annuo di € 51.000,00 + iva (minimo annuo) per il servizio di segnaletica e mobilità in parte ordinaria;

entrambe da fatturare con periodicità mensile posticipata.

L'importo per la parte straordinaria sarà definita annualmente a seconda degli obiettivi e delle disponibilità.

Il Comune, per i servizi di cui all'art 2 del presente atto concede a nolo, secondo necessità e

senza pregiudicare la propria operatività, gli spazi idonei per la gestione oltre alle attrezzature atte all'esecuzione dei lavori in oggetto quali - decespugliatori, rasaerba, soffiatori, trattore, spazzatrice, macchine operatrici etc. Per tale nolo GSM spa corrisponderà un corrispettivo forfettario annuale di € 5.000,00(cinquemila)+ iva per l'utilizzo di attrezzature, di mezzi e la loro manutenzione e di € 3.000,00(tremila)+ iva per l'utilizzo di spazi comunali per il ricovero delle sopracitate attrezzature e per i locali ad uso spogliatoi per il personale dipendente.

ART. 9 – Durata dell'affidamento.

Il presente contratto avrà validità dalla data di sottoscrizione e sino al 31/12/2023.

È possibile, di comune accordo tra le parti, rivedere le condizioni del presente contratto qualora nuove norme in materia tributaria, societaria o contrattuale, ovvero accadimenti non dipendenti dalla volontà delle parti, dovessero modificare i termini contrattuali o l'equilibrio complessivo della gestione.

ART. 10 – Obblighi del Comune

Il Comune:

- provvede a garantire la massima collaborazione e sinergia tra l'operato dei propri Uffici e l'attività della GSM spa, istituendo adeguati canali informativi;
- per una uniforme realizzazione della segnaletica orizzontale, verticale e complementare lo stesso si obbliga ad affidare separatamente la realizzazione di tali attività anche qualora le stesse dovessero essere inserite in quadri economici di opere pubbliche;
- all'atto della stipula del presente atto si obbliga a nominare all'interno del Settore tecnico competente un Responsabile del Servizio e un suo sostituto. Il Responsabile del Servizio ed il suo sostituto, così nominati, saranno i soli referenti operativi per la gestione degli interventi individuando altresì un reperibile per eventuali straordinarie esigenze. Il Responsabile del Servizio provvederà a segnalare tempestivamente tutte le attività che interessino in maniera diretta od indiretta le attività di manutenzione delle segnaletiche orizzontali e verticali;
- provvede alla emanazione ed adozione delle ordinanze relative alle aree interessate

dagli interventi oggetto del presente atto sulla base delle richieste presentate dalla GSM spa.

ART. 11 – Decadenza dall'affidamento.

La Società incorrerà nella decadenza dell'affidamento per continue irregolarità o reiterati abusi commessi nella conduzione del servizio. La fattispecie si intende realizzata quando il Comune abbia contestato per iscritto alla Società almeno tre violazioni alle norme del presente contratto, senza che le relative giustificazioni siano state fornite.

La Società decaduta cesserà con effetto immediato dalla conduzione del servizio. Nessuna altra forma di risoluzione o di rescissione anticipata dal contratto potrà essere adottata dal Comune se non quelle previste dal presente contratto.

ART. 12 – Responsabilità.

La Società risponderà, in ogni caso, direttamente ed integralmente di qualunque danno causato a persone e a cose in dipendenza della esecuzione del servizio, sollevando di conseguenza il Comune da ogni responsabilità diretta o indiretta al riguardo.

A tal fine la Società provvederà ad attuare adeguata copertura assicurativa con primaria compagnia.

ART. 13 – Controversie.

Nel caso di controversie in merito all'interpretazione del presente contratto è competente il Foro di Pordenone.

ART. 14 – Spese.

Tutte le spese relative e conseguenti la stipulazione del presente contratto sono ripartite equamente tra le parti.

Il presente contratto rientra fra quelli per i quali non vi è l'obbligo di registrazione ai sensi

dell'art. 7 del D.P.R. 26/04/1986, n. 131 e dell'art. 5 della tabella allegata, conseguentemente sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso.

Le relative spese saranno sostenute dalla parte che ne richiede la registrazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

Fontanafredda, li.....

GSM spa

COMUNE DI FONTANAFREDDA

L'AMMINISTRATORE UNICO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE o il Sindaco

(.....)

(.....)