

	<p align="center">COMUNE DI CORMANO</p> <p align="center">Provincia di Milano</p>	<p align="center">Numero</p> <p align="center">8</p>	<p align="center">Data</p> <p align="center">14/03/2022</p>
--	--	--	---

Deliberazione di Consiglio Comunale

Oggetto:

SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE - APPROVAZIONE RELAZIONE ART. 34 D.L. 179/2012

Originale

L'anno 2022 addì 14 del mese di Marzo alle ore 20.30 in Cormano, presso il Municipio, si è riunito il Consiglio Comunale - convocato con le modalità previste dal vigente regolamento - in adunanza Straordinaria ed in seduta Pubblica.

Il Sig. VIGANò Michele assume la presidenza e dà atto che la seduta è riunita in 1^a convocazione.

Il Segretario Generale Sig.ra PEPE dott.ssa Lucia provvede alla redazione del presente verbale.

Si procede all'appello nominale del Sindaco e dei Consiglieri. Risultano presenti i Signori:

<i>Cognome e Nome</i>			<i>Presente</i>	<i>Cognome e Nome</i>			<i>Presente</i>
MAGISTRO Luigi	Sindaco	SI		GIGLIONI Valentina	Consigliere	SI	
GHIDONI Massimo	Consigliere	SI		MILANI Alessandro	Consigliere	SI	
VIGANò Michele	Presidente	SI		RICCHIUTI Fabio	Consigliere	SI	
GUARNASCHELLI Andrea	Consigliere	SI		PILOTTI Marco	Consigliere	SI	
BRUSCHI Matteo	Consigliere	SI		MUSSO Giorgia	Consigliere	SI	
ROSCO Donato	Consigliere	SI		MONTAFIA Paolo	Consigliere	SI	
CAPELLINI Michele	Consigliere	SI					
MATUONTO Elena	Consigliere	SI					
GIULIANI Claudio Pietro	Consigliere	SI					
GIROLA Oscar Giovanni	Consigliere	SI					
GATTO Cinzia Fiammetta	Consigliere	SI					

Partecipano alla seduta, senza diritto di voto, gli Assessori Sigg.: Magni Gianluca, Sergio Busico, Daniela Manzulli, Roberto Del Moro.

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza – essendo presenti n. 17 Consiglieri – dichiara aperta la seduta e, con l'assenso dei Consiglieri, chiama a svolgere le funzioni di scrutatore i Signori: GHIDONI Massimo - GATTO Cinzia Fiammetta - GIGLIONI Valentina.

Vista la disposizione del Presidente del Consiglio Comunale in attuazione di quanto previsto dall'articolo 73 del D.L. 18 del 17 marzo 2020 convertito nella legge 24 aprile 2020, n. 27, il Consiglio Comunale si è svolto a distanza mediante collegamento simultaneo dei partecipanti in video conferenza tramite collegamento alla piattaforma telematica go to meeting in streaming su youtube.

L'identità personale dei componenti è stata accertata da parte del Segretario comunale.

	<p>COMUNE DI CORMANO</p> <p>Provincia di Milano</p>	<p>Numero</p> <p>«Delibera_ num»</p>	<p>Data</p> <p>«data_seduta»</p>
--	--	---	---

OGGETTO: SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE - APPROVAZIONE RELAZIONE ART. 34 D.L. 179/2012

RELAZIONE DEL DIRIGENTE

La normativa vigente, in particolare l'art. 202 del D. Lgs. n. 152/2006, qualifica la gestione dei rifiuti urbani come servizio pubblico locale.

L'art. 34, comma 20, del Decreto Legge 18/10/2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, dispone quanto segue:

“Per i servizi pubblici locali di rilevanza economica, al fine di assicurare il rispetto della disciplina europea, la parità tra gli operatori, l'economicità della gestione e di garantire adeguata informazione alla collettività di riferimento, l'affidamento del servizio è effettuato sulla base di apposita relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante, che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste.”;

Il vigente Contratto sottoscritto con società Amsa SpA per l'affidamento dei Servizi di Igiene Ambientale, comprendente la gestione dei rifiuti urbani, ha termine al 31/07/2022, come da deliberazione di Giunta Comunale n. 259 del 27/12/2021, mediante la quale si è proceduto alla proroga cosiddetta “tecnica”, limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Nella seduta del 28/02/2021 la Giunta comunale ha approvato la documentazione progettuale dei nuovi Servizi di Igiene Ambientale, consistente in:

- Schema di Contratto;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- DUVRI Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti redatto ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.lgs. 81/2008;
- Relazione Economica Servizi;
- Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi.

Nella medesima seduta la Giunta comunale, prendendo atto della Relazione prevista dal sopra citato art. 34, ne ha demandato la relativa approvazione al Consiglio comunale.

La Relazione, allegata alla presente deliberazione, è stata redatta sulla base dello schema-tipo del Ministero dello Sviluppo Economico e, una volta approvata dal Consiglio comunale, dovrà essere inviata all'Osservatorio per i Servizi Pubblici Locali istituito presso il Ministero per lo Sviluppo Economico, in ottemperanza al Decreto Legge 23 dicembre 2013 n. 145, art. 13 comma 25-bis.

La Relazione descrive l'organizzazione dei nuovi Servizi di Igiene Ambientale che si intendono affidare, la durata, gli aspetti economici, la modalità di affidamento prescelta e la motivazione economico-finanziaria della stessa.

Come illustrato nella Relazione, i Servizi di Igiene Ambientale che si intendono affidare hanno una durata di anni 5, rinnovabili per ulteriori 3 anni; è ammessa inoltre la proroga tecnica di cui all'art. 106, comma 11, del d.lgs. 50/2016, per un massimo di sei mesi, termine strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Con riferimento agli aspetti economici, la tabella seguente, tratta dalla Relazione allegata, riporta il riepilogo degli importi e dei ricavi stimati che vanno a comporre il costo annuale, escluso IVA, dei Servizi di Igiene Ambientale.

<u>Servizi di gestione dei rifiuti urbani</u>	Euro/anno
- Canone annuale relativo ai servizi di gestione dei rifiuti urbani	1.612.968,63
- Canone annuale relativo al trasporto dei rifiuti urbani	94.455,81
- Costo massimo annuale relativo ai servizi di smaltimento/recupero	867.841,90
- Canone annuale oneri sicurezza DUVRI	1.500,00
Somma canoni/costi annuali servizi di gestione dei rifiuti urbani (perimetro ARERA)	2.576.766,34
<u>Proventi/ricavi</u>	363.000,00
<u>Servizi integrativi</u>	
- Canone annuale relativo ai servizi di pulizia servizi igienici e di pulizie murali e rimozione graffiti	65.000,00
- Canone servizio pronta reperibilità neve-gelo periodo novembre-marzo	35.000,00

Infine con riferimento alla modalità di affidamento prescelta e nella motivazione economico-finanziaria della stessa, la Relazione illustra quanto segue:

“SEZIONE C

MODALITÀ DI AFFIDAMENTO PRESCELTA

Dal quadro normativo illustrato nella sezione A ne deriva che i Servizi di Igiene Ambientale oggetto della presente relazione possono essere affidati attraverso:

- *esternalizzazione a terzi mediante procedure ad evidenza pubblica secondo le disposizioni in materia di appalti e concessioni di servizi;*
- *società mista pubblico-privata, la cui selezione del socio privato avvenga mediante gara a doppio oggetto;*
- *gestione cosiddetta “in house”, purché sussistano i requisiti previsti dall’ordinamento europeo e vi sia il rispetto dei vincoli normativi vigenti.*

La scelta ricade sulla prima ipotesi: esternalizzazione a terzi mediante procedura d’appalto (procedura aperta), come per i servizi attualmente in essere e a termine.

Tale scelta, rivolgendosi al libero mercato già adeguatamente attivo e qualificato nell’ambito dei servizi di cui trattasi, è in grado, tramite il meccanismo dell’offerta economicamente più vantaggiosa, di mettere a confronto e selezionare la migliore offerta in termini qualitativi ed economici.

In particolare i criteri premianti del bando di gara potranno essere selezionati tenendo conto, oltre che dei Criteri Minimi Ambientali, delle migliorie che potranno essere proposte dai concorrenti, per esempio, in relazione:

- *ad azioni finalizzate al raggiungimento di obiettivi specifici di incremento della raccolta differenziata e di riduzione del secco residuo;*
- *ad azioni finalizzate al raggiungimento di un elevato grado di pulizia della città;*
- *all’utilizzo di mezzi con minor impatto sull’ambiente;*
- *alla formazione del personale addetto ai servizi;*
- *all’educazione e alla sensibilizzazione ambientale nei confronti della cittadinanza e delle scuole;*

- *ad un sistema di reportistica sistematico e costantemente aggiornato, che metta in grado il Comune di misurare obiettivi raggiunti e indicatori di qualità dei servizi.*

Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prevedendo la presentazione di un'offerta tecnica (progetto di miglioramento del servizio sulla base di criteri di valutazione definiti dai documenti di gara) e di un'offerta economica (ribasso sull'importo a base d'appalto), si presta all'utilizzo di criteri premianti garantendo che l'individuazione dell'offerta migliore avvenga sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, seguendo un criterio di comparazione costo/efficacia, nel rispetto dei canoni nazionali ed europei di economicità, convenienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

In ultima analisi mediante l'istituto del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è possibile definire meglio la griglia di punteggi sulla scorta dei quali selezionare il candidato e quindi poter reperire offerte più aderenti agli obiettivi dell'Amministrazione.

SEZIONE D

MOTIVAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA DELLA SCELTA

La motivazione economico-finanziaria sottesa alla tipologia di procedura di gara e al criterio di aggiudicazione prescelti è quello di garantire in sede di gara che la procedura si svolga nel rispetto della normativa comunitaria e dei principi di libera concorrenza, trasparenza e non discriminazione e, in sede esecutiva che assicuri l'ottimizzazione dei profili qualitativi della gestione, la massimizzazione dell'efficienza economica e l'efficacia del servizio a fronte delle nuove esigenze del servizio, in accoglimento degli indirizzi espressi dall'Amministrazione, alle fluttuazioni del mercato, al miglioramento continuo, all'incremento dei servizi.

La stima economica è stata effettuata sulla base degli obiettivi e delle finalità che l'Amministrazione intende perseguire nel corso dell'appalto.

Si è tenuto in debito conto dell'attuale fluttuazione dei costi di smaltimento dovuti al fatto che oggi la frazione finale recuperata del rifiuto, trova, difficoltà la collocazione in impianti di recupero con conseguente aumento dei costi di smaltimento.

Per i motivi sopra esposti si ritiene che la modalità di affidamento prescelta per il nuovo appalto, con ricorso al mercato mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, rappresenti la scelta più conveniente, in quanto:

- *favorisce, attraverso la libera concorrenza, il maggior rendimento in termini di efficienza, economicità e qualità del servizio;*
- *garantisce gli obiettivi di universalità e socialità;*
- *soddisfa i requisiti giuridico-amministrativi e finanziari previsti dalla normativa statale e comunitaria;*
- *garantisce una massimizzazione del rapporto qualità- prezzo derivante dalle due condizioni di base: offerta economica contenente il ribasso d'asta e offerta tecnica contenente migliorie al capitolato messo in gara; a salvaguardia dell'equilibrio economico finanziario resta la verifica di eventuali anomalie.”*

Per tutto quanto sopra illustrato, si trasmette al Consiglio Comunale il presente atto e l'allegata Relazione, ai fini della relativa approvazione.

IL DIRIGENTE
Area Governo del Territorio
(arch. Odette Solarna)

C.C. n. del

SERVIZIO PROPONENTE: POLITICHE AMBIENTALI

SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE - APPROVAZIONE RELAZIONE ART. 34 D.L. 179/2012

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la relazione sopra riportata e che qui si allega, sub A, come parte integrante e sostanziale del presente atto;

Concordando con quanto in essa espresso;

Vista la Relazione redatta ai sensi dell'art. 34, comma 20, del Decreto Legge 18/10/2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, allegata al presente atto per costituirne parte integrale ed essenziale, e ritenuto di procedere alla relativa approvazione;

Preso atto del parere espresso dalla Commissione Consiliare Permanente "Tutela dell'Ambiente, Trasporti e Lavori Pubblici" nella seduta del 11/03/2022;

Richiamati:

- il D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. recante Norme in materia ambientale;
- l'art. 34 del Decreto Legge 18/10/2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 22;
- l'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Preso atto del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. vo n. 267 del 18 agosto 2000 formulato dal Dirigente dell'Area Governo del Territorio;

Preso atto del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile formulato dal Dirigente dell'Area Servizi Interni/Finanze ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. vo n. 267 del 18 agosto 2000;

Con il seguente risultato della votazione palese proclamato dal Presidente:

presenti	n. 17
astenuti	n. 6 (Consiglieri Giglioni, Milani, Ricchiuti, Pilotti, Musso e Montafia)
votanti	n. 11
favorevoli	n. 11

D E L I B E R A

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di approvare la Relazione redatta ai sensi dell'art. 34, comma 20, del Decreto Legge 18/10/2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221,

allegata al presente atto per costituirne parte integrale ed essenziale.

- 3) Di demandare all'Area Governo del Territorio i successivi adempimenti in ottemperanza al Decreto Legge 23 dicembre 2013 n. 145, art. 13 comma 25-bis, inviando la Relazione allegata all'Osservatorio per i Servizi Pubblici Locali istituito presso il Ministero per lo Sviluppo Economico.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con n. 11voti favorevoli e n. 6 astenuti espressi per alzata di mano, dichiara la su estesa deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 9**

Ufficio Proponente: **Politiche Ambientali**

Oggetto: **SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE - APPROVAZIONE RELAZIONE ART. 34 D.L. 179/2012**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Politiche Ambientali)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs.vo n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 01/03/2022

Il Responsabile di Settore

Arch. Odette Solarna

Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs.vo n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 07/03/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Mariapaola Zanzotto

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
VIGANò Michele

IL SEGRETARIO GENERALE
PEPE dott.ssa Lucia

~~~~~

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.vo n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di Cormano. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs.vo n. 39/1999 si indica che il documento è stato emanato da:

Michele Viganò in data 07/04/2022  
PEPE LUCIA in data 28/03/2022

# **Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta (ex D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20 e 21)**

## **INFORMAZIONI DI SINTESI**

|                                                                       |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Oggetto dell'affidamento                                              | SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE                                       |
| Ente affidante                                                        | COMUNE DI CORMANO                                                  |
| Tipo di affidamento                                                   | APPALTO                                                            |
| Modalità di affidamento                                               | OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA                            |
| Durata del contratto                                                  | 5 ANNI, OLTRE RINNOVO MAX 3 ANNI, OLTRE PROROGA TECNICA MAX 6 MESI |
| Specificare se nuovo affidamento o adeguamento di servizio già attivo | ADEGUAMENTO DI SERVIZIO GIÀ ATTIVO                                 |
| Territorio interessato dal servizio affidato o da affidare            | COMUNE DI CORMANO                                                  |

## **SOGGETTO RESPONSABILE DELLA COMPILAZIONE**

|                     |                                                 |
|---------------------|-------------------------------------------------|
| Nominativo          | ARCH. SOLARNA ODETTE                            |
| Ente di riferimento | COMUNE DI CORMANO                               |
| Area/servizio       | AREA GOVERNO DEL TERRITORIO                     |
| Telefono            | 02663241                                        |
| Pec                 | comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it |
| Data di redazione   | 26/01/2021                                      |

## **SEZIONE A**

### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La presente relazione è redatta nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legge 18/10/2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221.

L'art. 34, comma 20, del citato Decreto prevede quanto segue:

*“Per i servizi pubblici locali di rilevanza economica, al fine di assicurare il rispetto della disciplina europea, la parità tra gli operatori, l'economicità della gestione e di garantire adeguata informazione alla collettività di riferimento, l'affidamento del servizio è effettuato sulla base di apposita relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante, che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste.”*

In ottemperanza al Decreto Legge 23 dicembre 2013 n. 145, art. 13 comma 25-bis, la relazione deve essere inviata all'Osservatorio per i Servizi Pubblici Locali istituito presso il Ministero per lo Sviluppo Economico attraverso l'indirizzo di posta elettronica certificata [osservatorio.spl@pec.sviluppoeconomico.gov.it](mailto:osservatorio.spl@pec.sviluppoeconomico.gov.it).

La presente relazione è redatta sulla base dello schema – tipo e della relativa guida, concepiti con specifico riferimento agli affidamenti riguardanti la gestione dei rifiuti urbani, il servizio idrico integrato, il trasporto pubblico locale e disponibili sul sito del Ministero dello Sviluppo Economico: [www.mise.gov.it](http://www.mise.gov.it).

Per dare seguito al disposto normativo sopra richiamato, è necessario soffermarsi sul quadro normativo che inserisce il servizio in argomento tra i servizi pubblici locali di rilevanza economica.

Il tema dei servizi pubblici è stato analizzato nella normativa europea in particolare nel TUE, nel TFUE e nella Carta dei Diritti Fondamentali UE.

Questi ultimi hanno in particolare focalizzato l'attenzione sui c.d. Servizi di Interesse Generale, intendendosi per essi, in ambito europeo, tutti quei servizi volti alla realizzazione di una forma di coesione sociale e territoriale, nonché servizi volti a garantire la competitività dell'economia fra gli Stati membri.

Le normative europee (nello specifico il TFUE) hanno previsto quindi una suddivisione dei SIG in Servizi di interesse economico generale e in Servizi non economici di interesse generale.

I primi sono servizi che si prestano ad essere certamente esercitati in forma imprenditoriale in regimi concorrenziali e sono considerabili come forme di “prestazione dietro compenso”. Sono dunque forniti da gestore a utenti dietro un corrispettivo in danaro da parte di questi ultimi.

I secondi sono invece quei servizi che si pongono al di fuori del mercato e per tal motivazione sono somministrati a titolo gratuito verso gli utenti.

Sempre in materia di servizi di interesse economico generale il Protocollo 26 del TUE cita quanto segue:

*“I valori comuni dell'Unione con riguardo al settore dei servizi di interesse economico generale ai sensi dell'articolo 14 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea comprendono in particolare:*

- il ruolo essenziale e l'ampio potere discrezionale delle autorità nazionali, regionali e locali di fornire, commissionare e organizzare servizi di interesse economico generale il più vicini possibile alle esigenze degli utenti;*
- la diversità tra i vari servizi di interesse economico generale e le differenze delle esigenze e preferenze degli utenti che possono discendere da situazioni geografiche, sociali e culturali diverse;*
- un alto livello di qualità, sicurezza e accessibilità economica, la parità di trattamento e la promozione dell'accesso universale e dei diritti dell'utente.”*

La normativa europea dedicata ai servizi di interesse economico generale si applica ai servizi pubblici locali in ambito nazionale.

Ai sensi dell'art. 112, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000 *“Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.”*

La normativa di settore relativa al servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani è contenuta nella Parte IV del D. Lgs. n. 152/2006.

In particolare l'art. 183, comma 1, lett. n) del citato decreto definisce il servizio di “gestione dei rifiuti”: *“la raccolta, il trasporto, il recupero, compresa la cernita, e lo smaltimento dei rifiuti, compresi la supervisione di tali operazioni e gli interventi successivi alla chiusura dei siti di smaltimento, nonché le operazioni effettuate*

*in qualità di commerciante o intermediari. Non costituiscono attività di gestione dei rifiuti le operazioni di prelievo, raggruppamento, selezione e deposito preliminari alla raccolta di materiali o sostanze naturali derivanti da eventi atmosferici o meteorici, ivi incluse mareggiate e piene, anche ove frammisti ad altri materiali di origine antropica effettuate, nel tempo tecnico strettamente necessario, presso il medesimo sito nel quale detti eventi li hanno depositati.”*

Il D.Lgs. n. 116/2020 ha modificato la parte IV del D.Lgs. n. 152/2006 in attuazione delle direttive UE del “Pacchetto Economia Circolare”, in particolare la definizione di rifiuti urbani (oggetto del servizio in argomento). In base a questa nuova definizione moltissimi rifiuti da speciali diventano urbani; è tuttavia facoltà delle utenze non domestiche conferire i propri rifiuti al di fuori del servizio pubblico previa dimostrazione di averli avviati al recupero mediante attestazione del soggetto che effettua tale attività.

Il combinato disposto dell’art. 25, comma 4 del decreto legge n. 1/2012 convertito con modificazioni dalla Legge n. 27/2012 e dell’art. 202 del D. Lgs. n. 152/2006, consente di qualificare il ciclo dei rifiuti come un servizio pubblico locale.

Al fine di conseguire l’ottimizzazione della gestione del servizio, l’art. 200 del D. Lgs. n. 152/2006 ha introdotto la gestione dei rifiuti urbani organizzata sulla base di ambiti territoriali ottimali da individuarsi nei Piani regionali di gestione dei rifiuti.

La Legge Regionale n. 26/2003 attribuisce ai Comuni la funzione di organizzazione e affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Il Piano Regionale di gestione dei rifiuti e delle bonifiche 2014- 2020 è stato approvato con D.g.r. n. 1990/2014, e successivamente aggiornato con D.g.r. n. 7860/2018 allineando la normativa al D. Lgs. n. 152/2006 in materia di gestione integrata dei rifiuti.

L’affidamento della gestione del servizio di igiene ambientale continua a essere, per Regione Lombardia, una funzione di spettanza dei singoli Comuni e che, conseguentemente siano allo stato pienamente legittimati a provvedere, in via autonoma, a un nuovo affidamento del servizio, nel rispetto delle modalità di gestione che l’ordinamento oggi ammette.

Dal quadro normativo ne deriva che gli Enti Locali (e nel caso di Regione Lombardia i singoli Comuni) possono procedere ad affidare il servizio in argomento attraverso:

- esternalizzazione a terzi mediante procedure ad evidenza pubblica secondo le disposizioni in materia di appalti e concessioni di servizi;
- società mista pubblico-privata, la cui selezione del socio privato avvenga mediante gara a doppio oggetto;
- gestione cosiddetta “in house”, purché sussistano i requisiti previsti dall’ordinamento europeo e vi sia il rispetto dei vincoli normativi vigenti.

## SEZIONE B

### CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

#### B.1 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

I Servizi di Igiene Ambientale che si intendono affidare, in continuità con quelli in essere, sono composti da:

- Servizi di gestione dei rifiuti urbani: si tratta di servizi inclusi nel perimetro ARERA;
- Servizi integrativi: si tratta di servizi esterni al ciclo integrato dei rifiuti urbani.

Di seguito l'illustrazione.

#### SERVIZI DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

I Servizi di gestione dei rifiuti urbani riguardano i rifiuti urbani di cui all'art. 183, comma 1, lettera b-ter, prodotti nel territorio comunale di Cormanò, con esclusione dei rifiuti derivanti dalle esumazioni ed estumulazioni cimiteriali e dei rifiuti prodotti nell'ambito dei contratti pubblici di manutenzione del verde pubblico.

I servizi riguardano l'intero territorio comunale, avente una superficie di kmq 4,47, comprendente il centro abitato e gli insediamenti sparsi.

Di seguito i principali dati del Comune di Cormanò riguardanti la produzione di rifiuti (fonte Catasto rifiuti ISPRA).

#### Dati di sintesi

| Anno | Popolazione | RD (t)   | Tot. RU (t) | RD (%) | RD Pro capite (kg/ab.*anno) | RU pro capite (kg/ab.*anno) |
|------|-------------|----------|-------------|--------|-----------------------------|-----------------------------|
| 2020 | 20.205      | 7.585,67 | 9.707,75    | 78,14  | 375,44                      | 480,46                      |
| 2019 | 20.348      | 7.147,77 | 9.296,45    | 76,89  | 351,28                      | 456,87                      |
| 2018 | 20.313      | 7.658,01 | 9.841,58    | 77,81  | 377                         | 484,5                       |
| 2017 | 20.019      | 7.049,95 | 9.325,94    | 75,6   | 352,16                      | 465,85                      |
| 2016 | 20.074      | 6.848,91 | 9.231,69    | 74,19  | 341,18                      | 459,88                      |
| 2015 | 20.118      | 5.616,55 | 8.403,57    | 66,84  | 279,18                      | 417,71                      |
| 2014 | 20.173      | 5.122,23 | 8.198,87    | 62,47  | 253,92                      | 406,43                      |
| 2013 | 20.059      | 4.302,49 | 8.049,81    | 53,45  | 214,49                      | 401,31                      |
| 2012 | 19.967      | 4.535,01 | 8.230,43    | 55,1   | 227,13                      | 412,2                       |
| 2011 | 19.944      | 4.737,47 | 8.448,10    | 56,08  | 237,54                      | 423,59                      |
| 2010 | 20.270      | 4.766,73 | 8.727,68    | 54,62  | 235,16                      | 430,57                      |

#### Dati di dettaglio

| Anno | Altro RD | Ingombranti misti | Carta e cartone | Frazione organica | Legno  | Metallo | Plastica | RAEE    | Selettiva | Tessili | Vetro  | Rifiuti da C&D | Pulizia stradale a recupero |
|------|----------|-------------------|-----------------|-------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|---------|--------|----------------|-----------------------------|
| 2020 | 23,21    | 833,85            | 1.208,84        | 2.201,85          | 872,55 | 207,78  | 762,36   | 125,165 | 34,967    | -       | 838,97 | 303,075        | 173,05                      |
| 2019 | 14,46    | 807,97            | 1.142,94        | 2.147,44          | 694    | 162,88  | 755,48   | 118,254 | 32,851    | -       | 769,72 | 307,74         | 194,03                      |
| 2018 | 22,61    | 1.004,33          | 1.193,04        | 2.176,00          | 983,53 | 177,96  | 680,22   | 120,426 | 33,047    | -       | 778,06 | 302,67         | 186,12                      |
| 2017 | 13,82    | 749,96            | 1.156,16        | 2.132,77          | 718,85 | 159,46  | 629,88   | 106,436 | 27,895    | 104,818 | 759,06 | 300,285        | 190,56                      |
| 2016 | -        | 748,74            | 1.144,48        | 2.149,46          | 618,18 | 141,42  | 586,94   | 106,436 | 25,747    | 101,578 | 732,08 | 301,11         | 192,74                      |
| 2015 | 11,731   | 251,839           | 1.120,98        | 2.069,43          | 487,42 | 120,24  | 619,42   | 75,127  | 24,321    | 93,725  | 742,32 | -              | -                           |
| 2014 | 36,809   | 131,039           | 1.130,09        | 2.046,12          | 289,84 | 94,137  | 493,528  | 66,442  | -         | 88,202  | 746,02 | -              | -                           |
| 2013 | 8,91     | 26,587            | 1.133,15        | 1.762,83          | 294,57 | 141,95  | 114,57   | 56,837  | 30,355    | 85,686  | 647,04 | -              | -                           |
| 2012 | 7,9      | 25,099            | 1.287,30        | 1.793,89          | 273,49 | 132,4   | 88,83    | 59,149  | 30,912    | 97,124  | 738,92 | -              | -                           |
| 2011 | 159,95   | 18,609            | 1.195,00        | 1.824,88          | 339,01 | 133,2   | 116,66   | 71,11   | 32,655    | 79,739  | 766,66 | -              | -                           |
| 2010 | 108,17   | 18,646            | 1.186,68        | 1.826,22          | 341,72 | 138,032 | 16,985   | 91,224  | 35,307    | 74,358  | 929,39 | -              | -                           |

## **RACCOLTA DIFFERENZIATA**

### **Raccolta domiciliare**

Le frazioni di rifiuto interessate dalla raccolta differenziata domiciliare, calendarizzata settimanalmente, sono le seguenti:

- indifferenziato, residuo secco
- frazione organica, umido domestico
- carta e cartone
- multimateriale, plastica e metallo
- vetro

L'esposizione dei rifiuti da parte delle utenze avviene su suolo pubblico o ad uso pubblico in prossimità dei numeri civici delle utenze stesse.

Al fine di ovviare a situazioni di pericolo per l'igiene e la salute pubblica e di pregiudizio per il decoro urbano, anche causate da atti di vandalismo, occorre effettuare le raccolte garantendo il minimo tempo di esposizione dei rifiuti.

La frequenza di raccolta è organizzata come segue:

| tipologia       | frequenza     |
|-----------------|---------------|
| indifferenziato | settimanale   |
| organico        | bisettimanale |
| carta e cartone | settimanale   |
| multimateriale  | settimanale   |
| vetro           | settimanale   |

Al fine di ovviare a situazioni di degrado e pericolo per l'igiene e la salute pubblica, la frequenza è intensificata, eventualmente anche solo di alcune tipologie di rifiuto, per particolari utenze che tipicamente producono grandi quantità di rifiuto. A titolo ricognitivo e non esaustivo tali utenze sono: esercizi commerciali food, scuole di ogni ordine e grado, mense aziendali, bar e ristorazione, residenze sanitarie per anziani, asili nido.

Alle utenze sono dedicate le seguenti forniture gratuite:

- alle nuove utenze private che ne fanno richiesta:
  - bidoncini per l'umido ai nuovi nuclei familiari;
  - contenitori carrellabili per la raccolta differenziata di carta, vetro e umido alle nuove utenze domestiche che hanno una gestione autonoma di tali frazioni (villette, palazzine plurifamiliari, condomini);
  - contenitori carrellabili per la raccolta differenziata di carta e vetro alle nuove utenze non domestiche.
- alle utenze degli immobili pubblici che ne fanno richiesta:
  - contenitori carrellabili per la raccolta differenziata di vetro, carta e cartone, plastica e metallo;
  - contenitori carrellabili/trespoli per la raccolta del residuo secco;
  - contenitori carrellabili per la raccolta dell'umido per immobili ove si producono o si servono alimenti;
  - contenitori uso ufficio per la raccolta di carta, plastica, toner;
  - bidoncini per l'umido.

I contenitori consegnati alle utenze devono essere conformi alle specifiche tecniche di cui al paragrafo 4.3.1. dei Criteri ambientali minimi per "Affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani" approvati dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare con Decreto ministeriale 13 febbraio 2014, ed eventuali aggiornamenti sopravvenuti a seguito dell'avvio della procedura di affidamento.

Nel servizio è compresa la pulizia dei contenitori ubicati presso gli immobili pubblici.

### **Raccolta domiciliare a chiamata**

Le frazioni interessate dalla raccolta differenziata a chiamata (prenotazione) sono le seguenti:

- verde da sfalci e potature;
- ingombranti, compreso RAEE di grandi dimensioni.

La prenotazione della raccolta avviene su richiesta delle utenze direttamente ad un Numero verde.

La frequenza di raccolta è organizzata come segue:

| tipologia         | frequenza   |
|-------------------|-------------|
| sfalci e potature | settimanale |
| ingombranti       | settimanale |

Per le utenze scolastiche e asili nido, chiusi al sabato, la raccolta degli ingombranti dovrà avvenire nei giorni da lunedì a venerdì in accordo con i rispettivi gestori.

Al fine di ovviare a situazioni di pericolo per la viabilità e di pregiudizio per il decoro urbano, anche causate da atti di vandalismo, le raccolte devono essere effettuate garantendo il minimo tempo di esposizione dei rifiuti.

#### *Altre raccolte*

A completamento sono previste le seguenti raccolte:

- raccolta differenziata presso i cimiteri, con esclusione di quelli derivanti da operazioni di esumazione ed estumulazione;
- raccolta domiciliare per particolari utenze degli oli alimentari esausti prodotti da attività di ristorazione collettiva;
- raccolta di farmaci scaduti e di pile e batterie esauste, mediante svuotamento dei contenitori presenti presso le utenze che ne sono fornite a cura del Gestore;
- servizio mobile sul territorio ove le utenze possano conferire almeno le seguenti tipologie di rifiuto: RAEE di piccole dimensioni, oli alimentari esausti, toner, cartucce per stampanti e bombolette etichettate per materiali pericolosi. Il servizio è eseguito mediante idoneo automezzo in sosta con cadenza mensile.

## GESTIONE DELLA PIATTAFORMA COMUNALE

I servizi comprendono la gestione della Piattaforma comunale

Gli orari di apertura al pubblico della Piattaforma comunale sono i seguenti:

- dal lunedì al sabato dalle 9.00 alle 19.00
- domenica dalle 9.00 alle 12.00

La Piattaforma è dedicata al conferimento da parte delle utenze delle diverse tipologie di rifiuti previste dall'Autorizzazione Dirigenziale rilasciata Città Metropolitana di Milano, qui di seguito riportate:

| Aree    | Tipologia                                   | CER                                     | Operazioni |     | Volume autorizzato (mc) | Modalità di stoccaggio                   |
|---------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|------------|-----|-------------------------|------------------------------------------|
|         |                                             |                                         | R13        | D15 |                         |                                          |
|         |                                             | 200102                                  |            |     |                         | cassone da 8 mc                          |
|         | Materiali ferrosi                           | 150104<br>200140                        | X          |     | 25,00                   | n.1 cassone                              |
|         | Legno                                       | 150103<br>170201<br>200138              | X          |     | 50,00                   | n. 2 cassoni da 25 mc                    |
|         | Sfalci del verde                            | 200201                                  | X          |     | 25,00                   | n.1 cassone                              |
|         | Carta /cartone                              | 150101<br>200101                        | X          |     | 25,00                   | n.1 cassone                              |
|         | inerti                                      | 170904                                  | X          |     | 12,00                   | n.1 cassone                              |
|         | plastica                                    | 200139<br>150102                        | X          |     | 25,00                   | n.1 cassone                              |
|         | Ingombranti                                 | 200307                                  | X          |     | 25,00                   | n.1 cassone                              |
|         | Pneumatici fuori uso                        | 160103                                  | X          |     | 25,00                   | n.1 cassone coperto                      |
|         | Indumenti smessi                            | 200110                                  | X          |     | 2,00                    | n. 1 contenitore                         |
|         | Elettrodomestici-grandi bianchi - Raee - R2 | 200136<br>160214                        | X          |     | 25,00                   | n.1 cassone chiuso e coperto             |
|         | Trasbordo frazione organica da RD           | 200108                                  | X          |     | 75,00                   | n. 3 cassoni chiusi e coperti da 25 mc   |
|         | Risultato pulizia suolo pubblico            | 200303                                  | X          | X   | 12,00                   | n. 1 cassone                             |
|         | Frazione secca da pulizia dei cestini       | 200301                                  | X          | X   | 1,10                    | n.1 contenitore coperto e chiuso         |
|         | Frigoriferi/frigocongelatori - Raee - R1    | 200123*                                 | X          |     | 25,00                   | n.1 cassone da chiuso e coperto          |
|         | Tv/monitor Raee - R3                        | 200135*                                 | X          |     | 20,00                   | n.1 cassone chiuso e coperto             |
| Tettoia | Cartucce di toner esausto                   | 080318<br>160216                        | X          |     | 1,00                    | n. 1 contenitore                         |
|         | Oli e grassi vegetali e animali             | 200125                                  | X          |     | 1,00                    | n.1 cisterna a doppia camicia            |
|         | Accumulatori al Pb esausti                  | 160601*                                 | X          |     | 1,00                    | n.1 contenitore a tenuta chiudibile      |
|         | Componenti elettronici - Raee -R4           | 200135*<br>200136                       | X          |     | 3,00                    | n.3 contenitori chiudibili da 1 mc cad.  |
|         | Batterie e pile                             | 200133*<br>200134                       | X          |     | 0,06                    | n. 1 contenitore chiudibile              |
|         | Farmaci scaduti                             | 200131*<br>200132                       |            | X   | 0,06                    | n. 1 contenitore idoneo (ATS)            |
|         | Oli minerali                                | 130208*                                 | X          | X   | 0,50                    | n. 1 cisterna a doppia camicia           |
|         | Prodotti e contenitori T/F                  | 200127*<br>200128<br>160504*<br>150110* |            | X   | 3,00                    | n.3 contenitori chiudibili da 1 mc cad.  |
|         | Lampade a scarica - Raee - R5               | 200121*                                 | X          | X   | 2,00                    | n. 2 contenitori chiudibili da 1 mc cad. |
|         | Siringhe                                    | 180103*                                 |            | X   | 0,06                    | n. 1 contenitore idoneo (ATS)            |



Tutti i contenitori forniti devono essere conformi alla normativa vigente, in particolare quelli impiegati per lo stoccaggio provvisorio dei rifiuti pericolosi, e costantemente mantenuti in costante perfetto stato di manutenzione, pulizia e decoro.

Su ogni contenitore deve essere chiaramente indicata, in modo ben visibile, la tipologia di rifiuto conferibile. Gli svuotamenti devono essere eseguiti in modo da non sospendere in nessun modo il conferimento da parte dell'utenza.

Nella gestione sono incluse le seguenti attività:

- sorveglianza della Piattaforma comunale, anche negli orari di chiusura, attraverso l'installazione di sistemi antintrusione, comprese almeno due telecamere per videosorveglianza;
- costante manutenzione ordinaria della Piattaforma comunale in modo da garantirne il perfetto stato in ogni suo componente, comprese recinzioni.

Ai sensi del paragrafo 4.4.2. dei CAM, il gestore deve:

- accettare tutti i rifiuti previsti nella citata Autorizzazione Dirigenziale rilasciata Città Metropolitana di Milano;
- mantenere la Piattaforma aperta al pubblico negli orari sopra illustrati;
- mantenere la raccolta dei rifiuti per flussi omogenei, così da poter essere trasportati separatamente agli impianti di trattamento, preparazione per il riutilizzo, riciclaggio e recupero;
- mettere a disposizione degli utenti le informazioni e le istruzioni per il corretto conferimento dei rifiuti ed inoltre contenitori per rifiuti, sacchetti e compostiere.

#### *PULIZIA SUOLO PUBBLICO*

Il servizio di pulizia riguarda tutte le aree pubbliche.

Per aree pubbliche si intendono, a titolo ricognitivo e non esaustivo, le seguenti aree comunali o di uso pubblico:

- parchi, aree verdi attrezzate, aiuole, vialetti, aree verdi libere di proprietà comunale
- parcheggi, strade, piazze, rotonde, marciapiedi, percorsi pedonali e ciclabili, aree spartitraffico
- rogge, fossati e griglie
- aree cani, aree adibite a mercati fieri e manifestazioni in genere, aree private asservite ad uso pubblico
- sottopassi, passerelle e sovrappassi e relativi impianti ascensori e rampe
- fermate autobus, fermate tranvie e aree di sosta presso la stazione ferroviaria.

E' prevista la fornitura delle seguenti attrezzature in sostituzione di quelle presenti danneggiate o ad integrazione in caso di necessità:

- contenitori portarifiuti;
- contenitori per le deiezioni canine nelle aree cani, nelle aree attrezzate a verde, nei luoghi di alta aggregazione, presso scuole, asili nido, municipio, fermate trasporti pubblici e stazione ferroviaria; i contenitori devono essere completati da dispenser di sacchetti gratuiti per la raccolta delle deiezioni, che l'Appaltatore deve fornire e integrare in caso di carenza;
- raccoglitori di mozziconi e prodotti da fumo presso fermate autobus e tranvie, presso la stazione ferroviaria, e in generale nei luoghi di alta aggregazione ai sensi dell'art. 232 bis del D. Lgs 152/06.

I contenitori devono:

- essere di recente acquisto e non ancora utilizzati;
- evitare la fuoriuscita e la dispersione dei rifiuti in essi depositati, sia a causa di oggetti taglienti e/o acuminati, sia a causa di eventi di natura eolica o a seguito dell'azione di animali randagi;
- contenere eventuali liquami che possono generarsi dal percolamento dei rifiuti di natura organica;
- essere idonei a sopportare le sollecitazioni fisico - meccaniche e chimiche derivanti dalle operazioni di riempimento, movimentazione, lavaggio e svuotamento;
- essere dotati di tutti gli accorgimenti che permettano un agevole e completo svuotamento e le operazioni di lavaggio e igienizzazione, sia degli stessi contenitori, sia del luogo in cui sono posizionati.

Il servizio comprende il lavaggio e la disinfezione dei suddetti contenitori.

Il servizio è articolato come segue.

### *Pulizia meccanizzata*

Servizio di spazzamento e lavaggio meccanizzato di tutte le strade, di qualunque tipologia, di competenza comunale, siano esse pubbliche che private ad uso pubblico.

In caso di avverse condizioni atmosferiche il servizio può essere sospeso, fermo restando l'obbligo di adottare idonee misure di recupero.

Il servizio deve essere eseguito rispettando il seguente Piano base di Spazzamento in atto, composto da pulizia meccanizzata senza divieto di sosta (servizio globale), pulizia meccanizzata con divieto di sosta, pulizia con minispazzatrici e pulizia manuale, da integrare con la pulizia di cui al successivo paragrafo e con le migliorie apportate dal Gestore.

| DENOMINAZIONE STRADA    | TIPO DI PULIZIA                      | GIORNO             | ORARIO INDICATIVO                               |
|-------------------------|--------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|
| Acquati Enrico          | Globale                              | SABATO             | 8,00 - 10,00                                    |
| Adamello                | Minispazzatrice                      |                    |                                                 |
| Adda                    | Globale                              | I -II -III GIOVEDI | (da Toce a XXIV Maggio) 6,00 - 8,00             |
| Adda                    | Globale Mensile                      | IV GIOVEDI         | (da Toce a Filzi) 8,00- 10,00                   |
| Adelchi                 | Manuale                              |                    |                                                 |
| Alfieri Vittorio        | Minispazzatrice                      |                    |                                                 |
| Allende Salvador        | Globale                              | I -II -III GIOVEDI | 8,00 - 10,00                                    |
| Aprica                  | Minispazzatrice                      |                    |                                                 |
| Ariosto Ludovico        | Globale                              | MARTEDI            | 7,00 - 9,00                                     |
| Arno                    | Minispazzatrice                      |                    |                                                 |
| Balossa                 | Globale Mensile                      | IV GIOVEDI         | 8,00- 10,00                                     |
| Battisti Cesare         | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | 6,00 - 8,00 (da Libertà a Sauro)                |
| Battisti Cesare         | Globale                              | I -II -III GIOVEDI | Dx -Sx (da Galilei a Sauro) 7,00 - 9,00         |
| Beccaria Cesare         | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | 6,00 - 8,00                                     |
| Bellini Vincenzo        | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | lato DX (da Gramsci) 8,00 - 10,00               |
| Bellini Vincenzo        | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | lato SX ( da Gramsci) 9,00 - 11,00              |
| Bergamo                 | Globale                              | SABATO             | 8,00 - 10,00                                    |
| Bixio Nino              | Globale                              | SABATO             | 7,00 - 9,00                                     |
| Bizzozzero Angelo       | Manuale                              | SABATO             | (da Verga a Giussani) 6,00 - 8,00               |
| Blondel Enrichetta      | Minispazzatrice                      |                    |                                                 |
| Borromeo Carlo          | Manuale                              |                    |                                                 |
| Brodolini Giacomo       | Manuale                              | SABATO             | 9,00 - 11,00                                    |
| Buonarroti Michelangelo | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | lato DX ( da Piero della Francesca) 7,00 - 9,00 |
| Buonarroti Michelangelo | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | lato DX ( da Tobagi) 10,00 - 12,00              |
| Buozzi Bruno            | Globale                              | LUNEDI             | 6,00 - 8,00                                     |
| Cadore Vicolo           | Manuale                              |                    |                                                 |
| Cadorna Luigi           | Globale                              | SABATO             | 8,00 - 10,00                                    |
| Caduti della Libertà    | Manuale                              | VENERDI            | 6,00 - 8,00                                     |

|                       |                                      |                    |                                                                                |
|-----------------------|--------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Cantinotti            | Globale                              | I -II -III GIOVEDI | 8,00 - 10,00                                                                   |
| Caravaggio            | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | 10,00 - 12,00                                                                  |
| Caravaggio            | Minispazzatrice                      |                    | da Buonarroti a via Sanzio                                                     |
| Carducci Giosuè       | Minispazzatrice                      |                    |                                                                                |
| Carso                 | Minispazzatrice                      |                    |                                                                                |
| Cimabue               | Manuale                              |                    |                                                                                |
| Clerici Angelo        | Globale                              | SABATO             | 6,00 - 8,00                                                                    |
| Colombo Cristoforo    | Minispazzatrice                      |                    |                                                                                |
| Comasinella           | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | 6,00 - 8,00                                                                    |
| Cotonificio           | Manuale                              |                    |                                                                                |
| Da Vinci Leonardo     | Globale                              | VENERDI            | lato SX ( da XXIV Maggio a Buonarroti) 9,00 - 11,00                            |
| Da Vinci Leonardo     | Globale                              | GIOVEDI            | Dx - Sx (da Sauro a XXIV Maggio) - Sx (da XXIV Maggio a Caravaggio) 7,00- 9,00 |
| Dall'Occo Giuseppe    | spazzamento manuale fine             |                    |                                                                                |
| D'Annunzio Gabriele   | Globale                              | MARTEDI            | 7,00 - 9,00                                                                    |
| Dante Alighieri       | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | (da via Dei Giovi a via Piave) 8,00 - 10,00                                    |
| Dante Alighieri       | Minispazzatrice                      |                    | da via Po in poi                                                               |
| Dante Alighieri       | Manuale                              |                    |                                                                                |
| Dei Bravi             | Minispazzatrice                      | VENERDI            | 8,30 - 11,30                                                                   |
| dei Giovi             | Globale Mensile                      | IV GIOVEDI         | 6,00 - 8,00                                                                    |
| dei Giovi             | Manuale                              | IV GIOVEDI         | 6,00 - 8,01                                                                    |
| del Lavoro            | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | 8,00 - 10,00                                                                   |
| della Francesca Piero | Globale Mensile                      | IV GIOVEDI         | 7,00- 9,00                                                                     |
| dell'Artigianato      | Manuale                              |                    |                                                                                |
| dell'Industria        | Manuale                              |                    |                                                                                |
| dell'Innovazione      | Manuale                              |                    |                                                                                |
| Diaz Armando          | Minispazzatrice                      |                    |                                                                                |
| Don Abbondio          | Manuale                              |                    |                                                                                |
| Don Pecchio           | Globale                              | SABATO             | 6,00 - 8,00                                                                    |
| Donizetti Gaetano     | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | lato DX (da Mascagni) 8,00 - 10,00                                             |
| Donizetti Gaetano     | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | lato SX ( da Mascagni 9,00 - 11,00                                             |
| Edison Tommaso        | Globale                              | I -II -III GIOVEDI | 6,00 - 8,00                                                                    |
| Eritrea               | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | 10,00 - 12,00                                                                  |
| Europa                | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | 14,00 - 15,00                                                                  |
| Fermi Enrico          | Globale Mensile                      | IV GIOVEDI         | 7,00- 9,00                                                                     |
| Figini Vittorio       | Globale Mensile                      | IV GIOVEDI         | 6,00 - 8,00                                                                    |

|                         |                                      |                    |                                                           |
|-------------------------|--------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|
| Filzi Fabio             | Globale                              | I -II -III GIOVEDI | 8,00 - 10,00                                              |
| Finardi Eugenio         | Globale                              | MARTEDI            | 8,00 - 10,00                                              |
| Fiori                   | spazzamento manuale fine             |                    |                                                           |
| Fiume                   | Manuale                              |                    |                                                           |
| Foscolo Ugo             | Minispazzatrice                      | MERCOLEDI'         |                                                           |
| Galilei Galileo         | Globale                              | IV GIOVEDI         | 6,00 - 8,00                                               |
| Gandhi                  | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | 10,00 - 12,00                                             |
| Garibaldi Giuseppe      | Manuale                              | SABATO             | 7,00 - 9,00                                               |
| Giardino                | Globale                              | SABATO             | 7,00 - 9,00                                               |
| Giotto                  | Manuale                              |                    |                                                           |
| Giussani Oreste, Piazza | Globale                              | SABATO             | 6,00 - 8,00                                               |
| Gramsci Antonio         | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | 7,00 - 9,00 LATO SX (dalla stazione alla via dei Giovi)   |
| Gramsci Antonio         | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | lato DX (dalla stazione alla via dei Giovi) 10,00 - 12,00 |
| Grandi Achille          | spazzamento manuale fine             |                    |                                                           |
| IV Novembre             | Globale                              | MARTEDI            | 6,00 - 8,00                                               |
| Kennedy John Fitzgerald | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | 10,00 - 12,00                                             |
| Lario                   | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | 9,00 - 11,00                                              |
| Leopardi Giacomo        | Globale                              | LUNEDI             | 6,00 - 8,00                                               |
| Libia                   | Manuale                              |                    |                                                           |
| Lombardia               | Manuale                              |                    |                                                           |
| Mangiagalli             | Manuale                              |                    |                                                           |
| Manzoni Alessandro      | spazzamento manuale fine             |                    |                                                           |
| Marconi Guglielmo       | Globale                              | MARTEDI            | 6,00 - 8,00                                               |
| Masaccio                | Minispazzatrice                      |                    |                                                           |
| Mascagni Pietro         | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | 8,00 - 10,00                                              |
| Matteotti Giacomo       | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | 9,00 - 11,00                                              |
| Mazzini Giuseppe        | Globale                              | MARTEDI            | 7,00 - 9,00                                               |
| Molinazzo               | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | ( lato posta) 9,00 - 11,00                                |
| Molinazzo               | Globale                              | LUNEDI             | (lato scuola) 7,00 - 9,00                                 |
| Monte Bianco            | Manuale                              |                    |                                                           |
| Monte Ceneri            | Minispazzatrice                      |                    |                                                           |
| Monte Resegone          | Minispazzatrice                      |                    |                                                           |
| Monte Rosa              | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | 9,00 - 11,00                                              |
| Monti Vincenzo          | Manuale                              | VENERDI            | 7,00 - 9, 00                                              |
| Negri Ada               | Globale                              | LUNEDI             | 6,00 - 8,00                                               |

|                      |                                      |                    |                                         |
|----------------------|--------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|
| Nenni Pietro         | Globale Mensile                      | IV GIOVEDI         | 8,00- 10,00                             |
| Oberdan Guglielmo    | Minispazzatrice                      |                    |                                         |
| Orobie               | Minispazzatrice                      |                    |                                         |
| Paolo VI             | Manuale                              |                    |                                         |
| Papa Giovanni XXIII  | Globale                              | LUNEDI             | 6,00 - 8,00                             |
| Parini Giuseppe      | Globale                              | LUNEDI             | 7,00 - 9,00                             |
| Pascoli Giovanni     | Minispazzatrice                      |                    |                                         |
| Piave                | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | 8,00 - 10,00                            |
| Po                   | Globale                              | LUNEDI             | DX- SX (da Filzi a Somalia) 7,00 - 9,00 |
| Po                   | Globale                              | MARTEDI            | (da Dante a IV Novembre) 6,00 - 8,00    |
| Po                   | Globale                              | I -II -III GIOVEDI | (da Filzi a Dante) 6,00 - 8,00          |
| Ponchielli Amilcare  | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | 8,00 - 10,00                            |
| Prealpi              | Globale                              | SABATO             | 8,00 - 10,00                            |
| Promessi Sposi       | Manuale                              |                    |                                         |
| Puccini Giacomo      | Globale                              | I -II -III GIOVEDI | 7,00 - 9,00                             |
| Rodari Gianni        | Globale                              | IV GIOVEDI         | 6,00 - 8,00                             |
| Roma                 | spazzamento manuale fine             |                    |                                         |
| S. Maria del Rosario | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | 7,00 - 9,00                             |
| Sanzio Raffaello     | Minispazzatrice                      |                    |                                         |
| Sauro Nazario        | Globale                              | I -II -III GIOVEDI | 8,00 - 10,00                            |
| Sauro Nazario        | Manuale                              |                    |                                         |
| Somalia              | Globale                              | LUNEDI             | 6,00 - 8,00                             |
| Stelvio              | Minispazzatrice                      |                    |                                         |
| Stucchi Adamo        | autospazzatrice con divieto di sosta |                    |                                         |
| Tasso Torquato       | Globale                              | MARTEDI            | 7,00 - 9,00                             |
| Tintoretto           | Globale Mensile                      | IV GIOVEDI         | 7,00- 9,00                              |
| Tiziano              | Globale                              | I -II -III GIOVEDI | 7,00 - 9,00                             |
| Tobagi Walter        | Globale Mensile                      | IV GIOVEDI         | 6,00 - 8,00                             |
| Toce                 | Globale                              | I -II -III GIOVEDI | 6,00 - 8,00                             |
| Torino               | Manuale                              |                    |                                         |
| Trento               | Manuale                              |                    |                                         |
| Turati Filippo       | Globale                              | SABATO             | 6,00 - 8,00                             |
| Valassina            | Manuale                              |                    |                                         |
| Veneto Vittorio      | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | 6,00 - 8,00                             |
| Verbano              | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | 9,00 - 11,00                            |

|                   |                                      |                    |                                           |
|-------------------|--------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------|
| Verdi Giuseppe    | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | 9,00 - 11,00                              |
| Verga Giovanni    | autospazzatrice con divieto di sosta | MERCOLEDI          | 6,00 - 8,00                               |
| Vespucci Amerigo  | Globale                              | MARTEDI            | 8,00 - 10,00                              |
| Vignetta Vicolo   | Manuale                              |                    |                                           |
| Vigorelli         | Globale                              | I -II -III GIOVEDI | 8,00 - 10,00                              |
| Villa Renzo       | Minispazzatrice                      |                    |                                           |
| Villoresi Eugenio | Manuale                              |                    |                                           |
| Volta Alessandro  | Manuale                              |                    |                                           |
| XXIV Maggio       | Globale                              | MARTEDI            | (da Puccini a Ariosto) 6,00 - 8,00        |
| XXIV Maggio       | Globale Mensile                      | IV GIOVEDI         | (da Ariosto a Tobagi) 7,00 - 9,00         |
| XXIV Maggio       | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | (da via Dei Giovi a Puccini) 8,00 - 10,00 |
| Zara              | autospazzatrice con divieto di sosta | VENERDI            | 9,00 - 11,00                              |

Sono ammissibili proposte di miglioria al Piano di Spazzamento in atto, evitando comunque l'introduzione di nuovi divieti di sosta.

#### *Pulizia manuale*

Il servizio di spazzamento manuale e di vuotatura dei cestini interessa tutte le aree pubbliche.

Il servizio deve essere eseguito rispettando il Piano di Spazzamento citato al paragrafo precedente, apportando eventuali migliorie.

Il servizio utilizza motocarro a vasca ribaltabile, di moderna concezione ed a ridotto impatto ambientale, atto a garantire il contenimento delle emissioni a salvaguardia dell'ambiente, nonché l'attrezzatura idonea per effettuare le seguenti operazioni:

- spazzamento con asportazione di rifiuti comunque giacenti sul suolo pubblico e di competenza del servizio di: marciapiedi, piste ciclopedonali, vie e piazze comunali, parcheggi e vialetti, passerelle, sottopassi e relative rampe e ascensori, aree di sosta presso la stazione, fermate autobus e tranvie;
- svuotamento dei cestini portarifiuti stradali, compresi quelli presenti nei parchi pubblici e nelle aree adibite all'attività motoria dei cani; è inoltre inclusa la fornitura dei sacchi a perdere;
- raccolta delle siringhe rinvenute sul suolo pubblico mediante l'utilizzo di idonea attrezzatura atta a tutelare la salute dell'operatore; le siringhe devono essere immediatamente stoccate in un contenitore differenziato e destinate alla termodistruzione ai sensi della normativa vigente;
- raccolta delle foglie e delle infiorescenze delle alberature stradali che ricoprono le superfici asfaltate e pavimentate delle aree pubbliche;
- raccolta delle foglie che ricoprono le aree verdi, aiuole, rotatorie e spartitraffico;
- rimozione delle deiezioni animali;
- rimozione delle micro discariche abusive presenti su suolo pubblico;
- pulizia dai rifiuti delle caditoie stradali al fine di garantire il regolare deflusso delle acque meteoriche;
- pulizia e rimozione dei rifiuti dalle aree verdi pubbliche, aiuole, rotatorie e spartitraffico;
- pulizia e rimozione dei rifiuti dalle fontane e dalle fioriere stradali;
- pulizia e rimozione rifiuti dalle fontanelle e abbeveratoi, assicurando che sulla griglia di scarico e al di sotto della stessa non persistano elementi che precludano il normale deflusso dell'acqua ed eliminazione di eventuali imbrattamenti di qualsiasi genere.

#### *Altre pulizie*

A completamento sono previste le seguenti pulizie:

- rimozione delle deiezioni animali presenti all'interno delle "aree cani" e disinfezione dell'area interessata;
- interventi speciali di rimozione animali morti se non di competenza dell'ATS, asportazione delle deiezioni animali e disinfezione dell'area interessata;
- pulizia delle aree dedicate ai mercati ambulanti settimanali al termine delle attività di vendita, nonché raccolta e smaltimento, in forma differenziata, dei rifiuti ivi prodotti. Il servizio comprende la messa a disposizione agli ambulanti di contenitori idonei e in numero sufficiente a garantire il conferimento dei rifiuti in forma differenziata;
- nel caso di evento, quali sagre o manifestazioni in genere pubbliche o di interesse pubblico, è previsto il servizio giornaliero di raccolta dei rifiuti ivi prodotti e di pulizia delle aree pubbliche interessate. Il servizio prevede anche la fornitura di contenitori o trespoli e sacchi per la raccolta dei rifiuti in forma differenziata;
- rimozione dei rifiuti abbandonati; consiste nell'effettuazione della pulizia e sgombero di rifiuti abbandonati e di depositi incontrollati di rifiuti presenti nel territorio comunale; la pulizia viene effettuata mediante l'ausilio di addetti e mezzi normalmente utilizzati per il servizio di pulizia manuale del territorio, comprendendo anche l'utilizzo di automezzo dotato di ragno idraulico; il servizio comprende le analisi merceologiche, laddove necessarie ai fini dell'esatto conferimento presso gli impianti finali; il servizio comprende altresì la rimozione e lo smaltimento di rifiuti abbandonati contenenti amianto per un massimo di quindici interventi nei cinque anni contrattuali, oltre un numero di interventi proporzionali in caso di rinnovo e/ prorroga tecnica del Contratto; per ciascun intervento si intende l'esecuzione delle seguenti operazioni: messa in sicurezza, analisi del rifiuto, predisposizione del piano di smaltimento da presentare all'ente competente, smaltimento presso l'impianto di destinazione finale.
- pulizia straordinaria di luoghi cosiddetti "sensibili"; il servizio è dedicato principalmente a pulizia, lavaggio e disinfezione di passarelle, sottopassi e relativi ascensori e rampe, porticati, vialetti, aree di sosta presso la stazione, fermate autobus e tranvie.
- interventi urgenti di pulizia meccanizzata e manuale mediante un servizio di reperibilità immediata.

## TRASPORTO DEI RIFIUTI

I servizi comprendono il trasporto presso gli impianti di destinazione finale di tutti i rifiuti raccolti nell'ambito dei servizi sopra illustrati, compresi eventuali rifiuti abbandonati.

I rifiuti raccolti devono essere direttamente conferiti agli impianti di destinazione finale di norma senza soste intermedie sul territorio comunale, fatte salve le eventuali operazioni di trasbordo che si rendessero necessarie.

Ai fini del trasporto agli impianti di destinazione finale, è vietata la miscelazione dei rifiuti raccolti in modalità differenziata.

I rifiuti non potranno essere conferiti agli impianti di destinazione finale in forma cumulata con quelli di altri Comuni o di terzi né in impianti privi delle necessarie autorizzazioni di legge.

## SMALTIMENTI E RECUPERI

I servizi comprendono gli smaltimenti e i recuperi di tutti i rifiuti raccolti nell'ambito dei servizi sopra illustrati, compresi eventuali rifiuti abbandonati; a tal fine il gestore deve disporre di idonei impianti di destinazione finale.

Sono ammissibili impianti che eseguono le operazioni di smaltimento e le operazioni di recupero di cui agli Allegati B e C della Parte IV del Decreto Legislativo 03 aprile 2006 n. 152 e s.m.i., fatta eccezione per l'operazione D 1 di cui all'Allegato B citato.

## **COMUNICAZIONE, REPORTISTICA E GESTIONE AMMINISTRATIVA**

Completano i Servizi di gestione dei rifiuti urbani:

- Campagne di informazione nei confronti della cittadinanza, finalizzate a divulgare le modalità e le tempistiche delle diverse tipologie di raccolta e il corretto utilizzo dei contenitori;
- Indagini di customer satisfaction nei confronti della cittadinanza;
- Campagne di sensibilizzazione nei confronti della cittadinanza, finalizzate alla diffusione della cultura del decoro urbano, al principio "chi inquina paga", nonché a ridurre la produzione dei rifiuti e ad incrementare la differenziata;
- Educazione ambientale rivolta agli studenti, previo accordo con le Direzioni didattiche di Cormanico.
- Strumenti di comunicazione permanente con l'utenza: sito web, Numero verde, posta elettronica;
- Sistemi di reportistica periodica nei confronti del Comune, riguardanti, ad esempio, quantità rifiuti raccolti, attrezzature per le utenze, sospensioni e recuperi, anomalie di conferimento, tracciati dei mezzi dotati di GPS;
- Gestione amministrativa dei rifiuti provenienti dal territorio comunale, intendendo per tale la predisposizione del PEF in conformità alle indicazioni di ARERA, le comunicazioni annuali agli Enti Competenti quali MUD, SISTRI (ove attuato), Statistica della Città Metropolitana di Milano, e ogni altra incombenza similare che intervenga nel corso di esecuzione del Contratto.



### SERVIZI INTEGRATIVI

I Servizi di Igiene Ambientale sono comprensivi di servizi integrativi esterni al ciclo della gestione dei rifiuti urbani; essi comprendono:

- Servizio di pronta reperibilità dal 1° novembre al 31 marzo di ciascun anno per eventuali interventi a seguito di precipitazioni nevose o formazione di ghiaccio; il servizio di pronta reperibilità deve avere a disposizione addetti, attrezzature, mezzi d'opera e prodotti, necessari per eventuali interventi;
- Noleggio di WC chimici in occasione di eventi quali feste, mercati, sagre, fiere o occasioni speciali;
- Pulizia, lavaggio e disinfezione dei servizi igienici di proprietà comunale realizzati a servizio di parchi e giardini, aree mercato e cimiteri;
- Pulizia antigraffiti e deaffissione di eventuali manifesti irregolarmente collocati;
- Diserbo marciapiedi, piste ciclabili, piazze, percorsi pedonali interni a giardini.

### CRITERI MINIMI AMBIENTALI

Ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti contribuiscono al conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione attraverso l'inserimento, nella documentazione progettuale e di gara, almeno delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare

I criteri ambientali minimi, in particolare i criteri premianti, sono tenuti in considerazione anche ai fini della stesura dei documenti di gara per l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Gli obblighi di cui sopra si applicano per gli affidamenti di qualunque importo, relativamente alle categorie di forniture e di affidamenti di servizi e lavori oggetto dei criteri ambientali minimi adottati nell'ambito del citato Piano d'azione.

Posto quanto sopra, l'affidamento dei Servizi in argomento deve uniformarsi alle specifiche tecniche, alle clausole contrattuali e ai criteri premianti decritti nei Criteri ambientali minimi per "Affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani" approvati dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare con Decreto ministeriale 13 febbraio 2014.

### TQRIF ARERA

Il TQRIF è il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani approvato dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) con deliberazione n. 15/2022/R/rif del 18/01/2022.

Il TQRIF PREVEDE l'introduzione di un set di obblighi di qualità contrattuale e tecnica, minimi ed omogenei, affiancati da indicatori di qualità e relativi standard generali differenziati per Schemi regolatori, individuati in relazione al livello qualitativo effettivo di partenza garantito agli utenti nelle diverse gestioni.

L'affidamento dei Servizi in argomento deve uniformarsi agli obblighi di qualità, così come risultanti dall'attuazione del TQRIF.

### OBIETTIVI

Il Gestore deve collaborare con il Comune, secondo il principio di "responsabilità condivisa", ai fini del raggiungimento, mantenimento e miglioramento degli obiettivi di raccolta differenziata e di riduzione dei rifiuti del Programma Regionale di Gestione dei Rifiuti (PRGR) approvato con d.g.r. n. 1990 del 20 giugno 2014 e successive modifiche e integrazioni.

Le proposte del Gestore devono contenere soluzioni di miglioramento della gestione, di riduzione delle quantità di rifiuti da smaltire e di miglioramento dei fattori ambientali, proponendo un proprio piano di riduzione dei corrispettivi per la gestione al raggiungimento di obiettivi autonomamente definiti, comunque non inferiori a quanto previsto nel PRGR. In particolare devono essere definiti:

- obiettivi finali ed intermedi (annuali) relativi a:
  - riduzione delle quantità di rifiuti da smaltire,
  - riduzione degli impatti ambientali della gestione rifiuti,

- azioni per il conseguimento di detti obiettivi, indicando per ciascun flusso di rifiuti:
  - modalità e tempi di attuazione e competenze e numerosità del personale necessario,
  - eventuale peso previsto sulle utenze sia in termini economici, sia di complessità delle operazioni a suo carico,
- ulteriori suggerimenti utili alla riduzione della produzione di rifiuti e dell’impatto ambientale ad essa associato.

## ASSETTI GESTIONALI E TECNICO-ECONOMICI

### *Aspetti tecnico-gestionali*

Il Gestore dei Servizi di Igiene Ambientale dovrà disporre di un numero adeguato di personale idoneo a svolgere compiutamente e correttamente i servizi affidati; il personale deve essere in possesso delle competenze tecniche necessarie a realizzare correttamente i servizi stessi riducendone gli impatti ambientali. Oltre agli addetti ai servizi, dovranno essere previste le seguenti figure che garantiscano il costante confronto con il Committente:

- Direttore tecnico: responsabile della corretta esecuzione dei Servizi munito dei necessari poteri decisionali sia in materia di programmazione operativa, sia di condotta esecutiva dei servizi;
- Coordinatore: collaboratore del Direttore Tecnico che garantisce il servizio di reperibilità immediata;
- Accertatori: soggetti che svolgono i compiti dell’Accertatore nel caso di violazioni in materia di errati o impropri conferimenti di rifiuti e di violazioni del Codice della Strada (nel caso di soste irregolari che impediscano le ordinarie operazioni di pulizia meccanizzata); a tale scopo vengono nominati dal Comune.

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l’organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera, il Gestore dovrà assorbire nel proprio organico prioritariamente il personale già operante alle dipendenze del contraente uscente, garantendo l’applicazione dei CCNL di settore, di cui all’articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81. Di seguito l’elenco non nominativo del personale del contraente uscente.

| N. unità di personale | Qualifica/Categoria      | Qualifica | Livello    | Contratto  | Anzianità  | Monte ore Settimanale | sede di lavoro                                       | Lavoratori di cui alla l. |
|-----------------------|--------------------------|-----------|------------|------------|------------|-----------------------|------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1                     | RESPONSABILE             | I         | LIVELLO 8  | Utilitalia | 01/08/1987 | 38                    | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO                        |
| 1                     | CONDUCENTE               | O         | LIVELLO 3B | Fise       | 02/07/2018 | 38                    | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO                        |
| 1                     | MOTOCARRISTA (PATENTE B) | O         | LIVELLO 2A | Fise       | 11/02/2011 | 38                    | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO                        |
| 1                     | MOTOCARRISTA (PATENTE B) | O         | LIVELLO 3A | Fise       | 29/05/2000 | 38                    | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO                        |
| 1                     | MANOVALE RICICLERIA      | O         | LIVELLO 2A | Fise       | 30/08/2004 | 38                    | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO                        |
| 1                     | CONDUCENTE               | O         | LIVELLO 3A | Fise       | 30/04/2007 | 38                    | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO                        |
| 1                     | SPAZZINO STRADALE        | O         | LIVELLO 3A | Fise       | 01/10/1993 | 38                    | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | SI                        |
| 1                     | SPAZZINO PORTASACCHI     | O         | LIVELLO 1B | Fise       | 02/03/2020 | 38                    | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO                        |
| 1                     | CONDUCENTE               | O         | LIVELLO 3A | Fise       | 09/11/2015 | 38                    | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO                        |
| 1                     | CONDUCENTE               | O         | LIVELLO 4A | Fise       | 02/05/2001 | 38                    | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO                        |
| 1                     | CONDUCENTE               | O         | LIVELLO 3A | Fise       | 01/07/2003 | 38                    | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO                        |
| 1                     | CONDUCENTE               | O         | LIVELLO 5A | Fise       | 18/04/2002 | 38                    | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO                        |
| 1                     | CONDUCENTE               | O         | LIVELLO 3B | Fise       | 12/04/2021 | 38                    | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO                        |

|   |                          |   |            |      |            |    |                                                      |    |
|---|--------------------------|---|------------|------|------------|----|------------------------------------------------------|----|
| 1 | CONDUCENTE               | O | LIVELLO 3A | Fise | 01/03/2000 | 38 | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO |
| 1 | MOTOCARRISTA (PATENTE B) | O | LIVELLO 2B | Fise | 02/07/2018 | 38 | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO |
| 1 | CONDUCENTE               | O | LIVELLO 3A | Fise | 01/11/2004 | 38 | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO |
| 1 | MOTOCARRISTA (PATENTE B) | O | LIVELLO 3A | Fise | 18/05/2000 | 38 | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO |
| 1 | FORMULARISTA RICICLERIA  | O | LIVELLO 4A | Fise | 05/11/2001 | 38 | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO |
| 1 | CONDUCENTE               | O | LIVELLO 4B | Fise | 23/03/2017 | 38 | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO |
| 1 | SPAZZINO PORTASACCHI     | O | LIVELLO 1B | Fise | 27/07/2020 | 38 | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO |
| 1 | MOTOCARRISTA (PATENTE B) | O | LIVELLO 3A | Fise | 18/10/2000 | 38 | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO |
| 1 | SPAZZINO PORTASACCHI     | O | LIVELLO 3A | Fise | 24/12/2001 | 38 | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO |
| 1 | MANOVALE RICICLERIA      | O | LIVELLO 1B | Fise | 01/01/2018 | 38 | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO |
| 1 | CONDUCENTE               | O | LIVELLO 3A | Fise | 17/01/2007 | 38 | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO |
| 1 | SPAZZINO STRADALE        | O | LIVELLO 1B | Fise | 28/05/2021 | 38 | Comune di Cormano Cantiere Milano -via Olgettina, 25 | NO |

Il Gestore dei Servizi di Igiene Ambientale dovrà fornire il DUVR presentato ai sensi d.lgs. n. 81/2008, al quale deve scrupolosamente attenersi nell'esecuzione dei servizi.

È inoltre tenuto a dotare il proprio personale di idonea assicurazione contro gli infortuni e di dispositivi di protezione individuale (DPI).

In relazione ai servizi descritti non si rilevano servizi interferenti all'interno dei luoghi di lavoro del Comune quale Datore di lavoro (uffici comunali, scuole, asili nido ed ogni immobile comunale ove sono svolte attività lavorative). Tuttavia deve essere prevista una riunione di coordinamento almeno annuale, da illustrare nel DUVRI di cui all'art. 26 del d.lgs. 81/2008.

Il Gestore dei Servizi di Igiene Ambientale deve disporre di tutti i mezzi necessari per la corretta e puntuale esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato.

Per la raccolta e il trasporto dei rifiuti devono essere utilizzati automezzi conformi alle specifiche tecniche di cui al paragrafo 4.3.2. dei Criteri ambientali minimi per "Affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani" approvati dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare con Decreto ministeriale 13 febbraio 2014.

I mezzi adibiti alla raccolta dei rifiuti e alle operazioni di spazzamento meccanizzato devono essere dotati di sistemi di rilevazione satellitare GPS che garantiscano le rendicontazioni informatizzate degli spostamenti.

I veicoli devono essere dotati di tutta la strumentazione idonea a garantire il loro efficiente funzionamento, la sicurezza del personale, di terzi, persone e cose, nonché la sicurezza della circolazione, da mantenere in costante perfetto funzionamento.

Il Gestore dei Servizi di Igiene Ambientale deve disporre di tutte le attrezzature, forniture e prodotti necessari per la corretta e puntuale esecuzione dei servizi.

Le caratteristiche tecniche delle attrezzature devono rispettare le vigenti norme in materia di sicurezza e di tutela ambientale, con particolare riferimento alle norme in materia di inquinamento acustico ed atmosferico.

I prodotti utilizzati per la pulizia, il lavaggio e la disinfezione, devono essere specifici per il tipo di impiego nei servizi, non arrecare danni alla salute delle persone e degli animali, all'ambiente o ai beni in generale.

Il Gestore dei Servizi di Igiene Ambientale deve disporre di almeno un centro operativo che garantisca l'esecuzione dei servizi con elevato grado di tempestività ed efficienza.

Il centro operativo deve essere dotato di servizi per il personale, uffici con adeguate dotazioni informatiche e linee telefoniche, locali per il ricovero e la manutenzione di automezzi e attrezzature e per il deposito di contenitori.

Il Gestore dei Servizi di Igiene Ambientale deve disporre di tutte le dotazioni informatiche, telematiche e telefoniche che consentano un'efficace e tempestiva comunicazione e informazione nei confronti dell'utenza

e un costante confronto, immediata comunicazione ed efficace sistema di rendicontazione e di tracciamento nei confronti del Comune.

#### *Aspetti economici*

Sulla base delle valutazioni condotte dagli uffici, nella tabella seguente si riporta il riepilogo degli importi e dei ricavi stimati che vanno a comporre il costo annuale, escluso IVA, dei Servizi di Igiene Ambientale.

| <b>Servizi di gestione dei rifiuti urbani</b>                                                           | <b>Euro/anno</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Canone annuale relativo ai servizi di gestione dei rifiuti urbani                                       | 1.612.968,63     |
| Canone annuale relativo al trasporto dei rifiuti urbani                                                 | 94.455,81        |
| Costo massimo annuale relativo ai servizi di smaltimento/recupero                                       | 867.841,90       |
| Canone annuale oneri sicurezza DUVRI*                                                                   | 1.500,00         |
| Somma canoni/costi annuali servizi di gestione dei rifiuti urbani (perimetro ARERA)                     | 2.576.766,34     |
| Proventi/ricavi                                                                                         | 363.000,00       |
| <b>Servizi integrativi</b>                                                                              |                  |
| Canone annuale relativo ai servizi di pulizia servizi igienici e di pulizie murali e rimozione graffiti | 65.000,00        |
| Canone servizio pronta reperibilità neve-gelo periodo novembre-marzo                                    | 35.000,00        |

*\*Nota: i costi per la sicurezza (costi interferenziali) sono calcolati in 1.500 euro/anno e si riferiscono ai costi relativi alla riunione di coordinamento.*

#### *Ricavi e proventi*

I proventi a qualsiasi titolo derivanti dalla vendita dei rifiuti riciclabili, compresi quelli derivanti dai convenzionamenti con le singole filiere del CONAI, possono essere ripartiti tra Comune e Gestore in relazione all'aumento della percentuale di raccolta differenziata.

## **B.2 OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE**

Ai sensi dell'art. 112, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000 *“Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.”*.

La normativa di settore relativa al servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani è contenuta nella Parte IV del D. Lgs. n. 152/2006.

In particolare l'art. 183, comma 1, lett. n) del citato decreto definisce il servizio di "gestione dei rifiuti": *“la raccolta, il trasporto, il recupero, compresa la cernita, e lo smaltimento dei rifiuti, compresi la supervisione di tali operazioni e gli interventi successivi alla chiusura dei siti di smaltimento, nonché le operazioni effettuate in qualità di commerciante o intermediari. ....”*

Il servizio in argomento è servizio pubblico locale in quanto connesso ad attività *rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali*.

I cittadini collaborano, unitamente al Gestore, nel raggiungimento di obiettivi di riduzione e di differenziazione dei rifiuti, di decoro e igiene del territorio, e quindi di miglioramento delle condizioni di vita e dell'ambiente.

Il servizio produce inoltre utilità per la comunità in termini economici, quale conseguenza della corretta gestione dei rifiuti.

La gestione dei rifiuti costituisce attività di pubblico interesse e in tale definizione rientrano i Servizi di igiene ambientale qui illustrati.

Tali servizi rientrano nella categoria di “servizio universale” in quanto servizi messi a disposizione di tutti gli utenti finali (tutti i cittadini di Cormanico senza alcuna distinzione) a un livello qualitativo stabilito dalle norme e a un prezzo accessibile.

In riferimento alla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 27/01/94, i Principi Fondamentali per l'Erogazione dei Servizi Pubblici, cui si attiene il servizio descritto nella presente relazione, sono quelli dell'uguaglianza, dell'imparzialità, della continuità, del diritto di scelta, della partecipazione, dell'efficienza e dell'efficacia.

## **SEZIONE C**

### **MODALITÀ DI AFFIDAMENTO PRESCELTA**

Dal quadro normativo illustrato nella sezione A ne deriva che i Servizi di Igiene Ambientale oggetto della presente relazione possono essere affidati attraverso:

- esternalizzazione a terzi mediante procedure ad evidenza pubblica secondo le disposizioni in materia di appalti e concessioni di servizi;
- società mista pubblico-privata, la cui selezione del socio privato avvenga mediante gara a doppio oggetto;
- gestione cosiddetta "in house", purché sussistano i requisiti previsti dall'ordinamento europeo e vi sia il rispetto dei vincoli normativi vigenti.

La scelta ricade sulla prima ipotesi: esternalizzazione a terzi mediante procedura d'appalto (procedura aperta), come per i servizi attualmente in essere e a termine.

Tale scelta, rivolgendosi al libero mercato già adeguatamente attivo e qualificato nell'ambito dei servizi di cui trattasi, è in grado, tramite il meccanismo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di mettere a confronto e selezionare la migliore offerta in termini qualitativi ed economici.

In particolare i criteri premianti del bando di gara potranno essere selezionati tenendo conto, oltre che dei Criteri Minimi Ambientali, delle migliorie che potranno essere proposte dai concorrenti, per esempio, in relazione:

- ad azioni finalizzate al raggiungimento di obiettivi specifici di incremento della raccolta differenziata e di riduzione del secco residuo;
- ad azioni finalizzate al raggiungimento di un elevato grado di pulizia della città;
- all'utilizzo di mezzi con minor impatto sull'ambiente;
- alla formazione del personale addetto ai servizi;
- all'educazione e alla sensibilizzazione ambientale nei confronti della cittadinanza e delle scuole;
- ad un sistema di reportistica sistematico e costantemente aggiornato, che metta in grado il Comune di misurare obiettivi raggiunti e indicatori di qualità dei servizi.

Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prevedendo la presentazione di un'offerta tecnica (progetto di miglioramento del servizio sulla base di criteri di valutazione definiti dai documenti di gara) e di un'offerta economica (ribasso sull'importo a base d'appalto), si presta all'utilizzo di criteri premianti garantendo che l'individuazione dell'offerta migliore avvenga sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, seguendo un criterio di comparazione costo/efficacia, nel rispetto dei canoni nazionali ed europei di economicità, convenienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

In ultima analisi mediante l'istituto del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è possibile definire meglio la griglia di punteggi sulla scorta dei quali selezionare il candidato e quindi poter reperire offerte più aderenti agli obiettivi dell'Amministrazione.

## **SEZIONE D**

### **MOTIVAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA DELLA SCELTA**

La motivazione economico-finanziaria sottesa alla tipologia di procedura di gara e al criterio di aggiudicazione prescelti è quello di garantire in sede di gara che la procedura si svolga nel rispetto della normativa comunitaria e dei principi di libera concorrenza, trasparenza e non discriminazione e, in sede esecutiva che assicuri l'ottimizzazione dei profili qualitativi della gestione, la massimizzazione dell'efficienza economica e l'efficacia del servizio a fronte delle nuove esigenze del servizio, in accoglimento degli indirizzi espressi dall'Amministrazione, alle fluttuazioni del mercato, al miglioramento continuo, all'incremento dei servizi.

La stima economica è stata effettuata sulla base degli obiettivi e delle finalità che l'Amministrazione intende perseguire nel corso dell'appalto.

Si è tenuto in debito conto dell'attuale fluttuazione dei costi di smaltimento dovuti al fatto che oggi la frazione finale recuperata del rifiuto, trova, difficoltà la collocazione in impianti di recupero con conseguente aumento dei costi di smaltimento.

Per i motivi sopra esposti si ritiene che la modalità di affidamento prescelta per il nuovo appalto, con ricorso al mercato mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, rappresenti la scelta più conveniente, in quanto:

- favorisce, attraverso la libera concorrenza, il maggior rendimento in termini di efficienza, economicità e qualità del servizio;
- garantisce gli obiettivi di universalità e socialità;
- soddisfa i requisiti giuridico-amministrativi e finanziari previsti dalla normativa statale e comunitaria;
- garantisce una massimizzazione del rapporto qualità- prezzo derivante dalle due condizioni di base: offerta economica contenente il ribasso d'asta e offerta tecnica contenente migliorie al capitolato messo in gara; a salvaguardia dell'equilibrio economico finanziario resta la verifica di eventuali anomalie.

Protocollo n.  
Repertorio n.

Spett.le  
Ministero per lo Sviluppo Economico  
Pec:  
[osservatorio.spl@pec.sviluppoeconomico.gov.it](mailto:osservatorio.spl@pec.sviluppoeconomico.gov.it)

**AREA GOVERNO DEL TERRITORIO**  
**Servizio Opere Pubbliche**

**OGGETTO:** RELAZIONE ART. 34 D.L. 179/2012 SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE

In ottemperanza al Decreto Legge 23 dicembre 2013 n. 145, art. 13 comma 25-bis, con la presente si invia la relazione in oggetto approvata con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 14/03/2022.

Distinti saluti

**IL DIRIGENTE**  
**AREA GOVERNO DEL TERRITORIO**  
(Arch. Odette Solarna)



Responsabile del Procedimento:

Arch. Alfreda Marchesi

02/66324229

Responsabile dell'istruttoria:

Gaia Malvezzi

02/66324236

\\filesrv01\gaia.malvezzi\lettera di trasmissione\FORNITORI VARIE\RELAZIONE ART. 34 D.L. 179\_2012.docx

Sede comunale: P.zza C. Scurati n. 1 - C.A.P. 20032 • Tel. 02663241 • FAX n. 0266301773 • Cod. Fisc. e P. I.V.A. 01086310156  
Home: [www.comune.cormano.mi.it](http://www.comune.cormano.mi.it) - E-mail: [comune.cormano@comune.cormano.mi.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.it) - [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO:

MATTINO - lunedì e mercoledì dalle ore 8.45 alle ore 12.30 – martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45  
POMERIGGIO - lunedì e mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00